

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DEL ESTADO DE HIDALGO

COLEGIO DE POSGRADO



## **Guía para la Elaboración del Proyecto Terminal para la Maestría en Tecnología Educativa**

**Elaboración:**

Dra. Ma. de Lourdes Hernández Aguilar

Mtro. Fernando Gutiérrez Ascencio

LSC Araceli García Hernández

Mtro. Sergio Olguín Aguirre

Mtra. Citlali Ramos Baños

Elaboración: Octubre, 2018

Actualización: Mayo, 2019

**COLEGIO DE**  
**POSGRADO**

The logo for the Colegio de Posgrado features a stylized icon of a building with a dome and columns, positioned to the left of the text 'COLEGIO DE POSGRADO'. The text is in a bold, serif font, with 'COLEGIO DE' in red and 'POSGRADO' in dark grey. A thin horizontal line is located below the text.

PRESENTACIÓN.....	3
I. LÍNEAS DE GENERACIÓN Y/O APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO (LGAC) ..	4
II. ALCANCE DEL PROYECTO TERMINAL CON ORIENTACIÓN PROFESIONAL	6
III. ESTRUCTURA DEL PROYECTO TERMINAL.....	7
Título	8
Dedicatoria	8
Agradecimientos	8
Índice general	8
Índice de tablas	8
Índice de figuras	8
Resumen	8
Presentación	9
Diagnóstico	9
Planteamiento del problema	10
Justificación	11
Objetivos	11
APORTES DE LA LITERATURA .....	12
Metodología de elaboración	14
Implementación	14
Evaluación	15
Reporte de resultados	16
Conclusiones	16
IV. LINEAMIENTOS DE FORMATO.....	17
Papel y tamaño	17
Márgenes	17
Fuentes	17
Espacios entre líneas	18
Paginación	18
Figuras	18
Tablas	20
REFERENCIAS.....	21
BIBLIOGRAFÍA .....	21
ANEXO. PORTADA DEL PROYECTO TERMINAL.....	22

## PRESENTACIÓN

El presente documento ha sido realizado con base en la Guía para la Elaboración del Proyecto Terminal para Programas Educativos de Posgrado con Orientación Profesional (Hernández, Pérez, & Coiffer, 2014). Corresponde a una actualización en cuanto a su estructura y precisión de algunos de sus elementos con la finalidad de orientar el desarrollo de los proyectos terminales de la Maestría en Tecnología Educativa, que son un requisito para obtener el grado de este programa educativo previa presentación y defensa como lo establece la normatividad vigente.

Si bien, existen varios tipos de proyectos, para el posgrado se adoptan los que se enmarcan en proyectos sociales o de servicios educativos cuyo objetivo es solucionar una situación problemática o atender un área de oportunidad, por lo que sus principales características son:

- Permitir la aplicación de los conocimientos, habilidades y valores desarrollados durante el programa educativo, es decir, debe estar alineado al perfil de egreso.
- Tener su origen e incidir en un contexto real, lo que significa que debe surgir de los problemas del ámbito laboral y construirse con la finalidad de solucionarlos o implementar mejoras.

Un proyecto de esta índole aplica algunos procedimientos y técnicas que proporciona la metodología de la investigación acción y administración de proyectos, pero no constituye en sí mismo un proyecto de investigación, ya que no busca la generación de nuevo conocimiento, sino su aplicación, por lo que su estructura y contenidos difieren al de una tesis.

Se estructura en cuatro apartados, en el primero se mencionan las líneas de aplicación innovadora del conocimiento con el fin de seleccionar la que corresponda al contexto en el que se desarrolla el proyecto; el segundo hace referencia a los dos tipos de alcance que se tienen establecidos. El tercer apartado muestra la estructura y descripción de los elementos del proyecto terminal y se finaliza con los lineamientos de formato que es necesario considerar para la presentación del documento final.

## I. LÍNEAS DE GENERACIÓN Y/O APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO (LGAC)

Las líneas de aplicación innovadora del conocimiento, son una serie coherente de proyectos del ámbito educativo en el que se aplica la tecnología para la creación y/o mejora de ambientes de aprendizaje para atender necesidades específicas o dar soluciones a problemáticas detectadas (SEP, s.f.)

Para nuestros fines, se entiende como ambiente de aprendizaje al entorno donde se produce un proceso de formación sea en una institución educativa, productiva o de servicios. De manera específica consiste en un conjunto de elementos materiales, entre los cuales se encuentran: el tipo de instalaciones físicas y/o tecnológicas, así como su equipamiento; elementos culturales, elementos sociales que permiten la interacción y el trabajo en equipo; elementos de tiempo que incluyen la planeación y determinan el momento en el que se realiza el aprendizaje, así como, el plan de estudios que comprende el contenido académico de un programa educativo (Ramírez, 2013).

El proyecto terminal para obtener el grado de maestría en tecnología educativa debe profundizar entre otros, en los siguientes campos:

### **Aprendizaje Móvil**

Es una metodología diseñada para producir contenidos responsivos o nativos mediados por dispositivos móviles. Todos los archivos pueden ser consultados bajo demanda, sin acceso de Internet o almacenados en una aplicación. Las características del diseño están caracterizadas por el uso de la cámara, micrófono, imágenes, video y audio.

### **Diseños de Aprendizaje Híbrido**

Son los diseños del aprendizaje que abarcan cualquier combinación de enseñanza tradicional presencial con métodos de enseñanza facilitada por la tecnología. Algunos de los modelos de diseño de aprendizaje híbrido se encuentran el aula invertida, aprendizaje adaptativo, aprendizaje rotativo, entre otros.

### **Gamificación**

Es un método instruccional que utiliza elementos del diseño de juegos para hacer el aprendizaje más interesante. Ocupa técnicas motivacionales que son utilizados para la vida, el trabajo y la aplicación del aprendizaje para la solución de problemas basados en el pensamiento con la intención de comprometer a los estudiantes.

### **Micro aprendizaje**

Es una metodología de enseñanza que transita de una saturación cognitiva a la entrega efectiva de información. El micro aprendizaje puede estar compuesto por micro lecciones, pequeñas unidades o piezas muy específicas de contenido que pueden conformar uno o más programas de corta duración. Es una tendencia alineada al procesamiento de la información.

## **MOOC**

Del acrónimo en inglés “Massive Open Online Course”. El MOOC es un modelo para diseñar cursos en línea, con una concepción abierta y sin costo, utilizando distintos recursos Web, con evaluación y determinado por el tiempo. Entre sus potencialidades, se encuentra la capacidad de brindarse a un gran número de personas.

Además debe enmarcarse en una de las tres líneas de aplicación del conocimiento que se mencionan a continuación.

Línea 1: Desarrollo de ambientes de aprendizaje mediados con el uso de la tecnología como apoyo a la modalidad presencial.

Línea 2: Desarrollo de ambientes de aprendizaje mediados con el uso de la tecnología para la modalidad mixta.

Línea 3: Desarrollo de ambientes de aprendizaje mediados con el uso de la tecnología para la modalidad a distancia.

## II. ALCANCE DEL PROYECTO TERMINAL CON ORIENTACIÓN PROFESIONAL

El proyecto puede tener uno de los siguientes alcances:

### **1ª Opción: Propuesta de mejora, con desarrollo e instrumentación del proyecto de forma total**

Comprende el desarrollo del proyecto de intervención para resolver alguna problemática o necesidad detectada en el ámbito y mejora de algún proceso o aspecto educativo, así como los resultados alcanzados con su instrumentación. Este alcance incluye:

- a. Diagnóstico
- b. Diseño y desarrollo del proyecto
- c. Implementación y evaluación del proyecto
- d. Presentación del informe de resultados totales

### **2ª Opción: Propuesta de mejora, desarrollo e instrumentación del proyecto de forma parcial**

Comprende el diseño y desarrollo de la propuesta de intervención y mejora de algún aspecto o proceso educativo, así como su implementación parcial con su respectivo reporte de resultados, el cual incluye:

- a. Diagnóstico
- b. Diseño y desarrollo del proyecto de intervención y mejora
- c. Implementación parcial del proyecto y su evaluación
- d. Presentación del informe de resultados parciales

### III. ESTRUCTURA DEL PROYECTO TERMINAL

El documento debe contener los siguientes elementos respetando aquellos que son obligatorios y omitiendo los que de acuerdo al alcance del proyecto no apliquen.

Tabla 1 Estructura del documento escrito del documento del proyecto terminal

<ul style="list-style-type: none"><li>– Portada <sup>a</sup></li><li>– Hoja en Blanco</li><li>– Hoja con los mismos datos de la portada</li><li>– Copia digital del acta de revisión (oficio de liberación de impresión)</li><li>– Dedicatoria <sup>b</sup></li><li>– Agradecimientos <sup>b</sup></li><li>– Índice general</li><li>– Índice de figuras</li><li>– Índice de tablas</li><li>– Glosario</li><li>– Resumen y <i>abstract</i> (traducción del resumen al inglés)</li><li>– Presentación</li><li>I. Diagnóstico</li><li>II. Planteamiento del problema<ul style="list-style-type: none"><li>– Antecedentes del problema <sup>c</sup></li></ul></li><li>III. Justificación</li><li>IV. Objetivos</li><li>V. Aportes de la literatura</li><li>VI. Metodología de elaboración</li><li>VII. Desarrollo del proyecto <sup>d</sup></li><li>VIII. Implementación</li><li>IX. Evaluación</li><li>X. Reporte de resultados</li><li>XI. Conclusiones</li><li>XII. Referencias en formato de la American Psychological Association (APA) 6<sup>a</sup> Edición</li><li>– Anexos</li></ul>	Incluyen numeración en las páginas
<p><sup>a</sup> Portada idéntica a la que se presenta como anexo</p> <p><sup>b</sup> Estos elementos son opcionales</p> <p><sup>c</sup> Este apartado en caso de existir, se incluye al final del planteamiento del problema.</p> <p><sup>d</sup> El nombre de esta sección se sustituye con el de la temática principal del proyecto, por ejemplo: <i>Diseño instruccional de la asignatura de la español; Materiales digitales para la asignatura de química orgánica</i>. Y se agregan tantos subapartados como sean requeridos para clarificar las diferentes etapas realizadas con base en los objetivos específicos establecidos.</p>	

A continuación, se presenta la descripción de los elementos que debe incluir el proyecto terminal de la Maestría en Tecnología Educativa.

## **Título**

Aunque es el primer elemento del proyecto terminal, en la práctica suele definirse después de haber elegido la necesidad a atender o situación problemática a resolver y puede ajustarse al momento de redactar el objetivo general y los específicos con la finalidad de que exista congruencia entre la denominación del proyecto y su contenido.

Debe ser conciso y expresar de la manera más clara y precisa posible: ¿qué se hará?, ¿sobre qué? y ¿dónde?

Su extensión máxima es de 12 palabras y solo en caso de ser necesario, puede utilizarse un subtítulo, el cual irá seguido del título y después de dos puntos.

## **Dedicatoria**

No debe ser mayor a una cuartilla.

## **Agradecimientos**

No mayor a una cuartilla.

## **Índice general**

Presentación del contenido del trabajo.

Se utiliza paginación en números arábigos a partir del índice general y hasta las referencias. Los anexos no se enumeran.

## **Índice de tablas**

Si el proyecto contiene tablas, deben enlistarse en este apartado de manera consecutiva a su aparición en el documento.

Se indica la página en que se encuentran.

## **Índice de figuras**

Si el proyecto contiene figuras (gráficas, imágenes, esquemas), deben enlistarse en este apartado de manera consecutiva a su aparición en el documento.

Se indica la página en que se encuentran.

## **Resumen**

El trabajo deberá incluir un resumen, en el que se incluya el objetivo del proyecto, la forma en la que se llevó a cabo y los resultados obtenidos, el cual, de acuerdo con Schmelkes & Schmelkes (2010) es:

Una síntesis que destaca los puntos más sobresalientes del proyecto final. Es la representación exacta y abreviada del documento, sin interpretación alguna. Lo más relevante debe estar en el resumen. El objetivo principal de esta sección es [...] motivar al lector para que lea el informe y se entere del contenido sin revisar el documento completo.

Su extensión debe mantenerse en el rango de 300 a 350 palabras.

## **Abstract**

Es la traducción del resumen en el idioma inglés.



## Presentación

Descripción breve del contenido del documento, mencionando lo siguiente:

- El contexto donde el proyecto impacta
- El problema a resolver o las necesidades por atender
- La línea de aplicación innovadora del conocimiento en la que se enmarca
- El alcance (con instrumentación total o parcial), y
- Los apartados del documento contenidos en el índice.

## Diagnóstico

Consiste en conocer el entorno, es decir, todo aquello que incide en forma favorable o desfavorable del campo de acción en el que se pretende incidir para promover alguna mejora, identificando las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que permitan lograr una caracterización lo más completa posible de la realidad.

El diagnóstico debe de realizarse en forma operativa, práctica y formularse de manera clara, abordando procesos más que hechos o datos sueltos ya que el diagnóstico servirá para seleccionar una de las problemáticas identificadas, la cual será atendida mediante el proyecto. Su redacción debe presentarse en prosa y todas las herramientas de análisis utilizadas deberán agregarse como anexo al final del documento.

El diagnóstico deberá responder al menos a las siguientes preguntas:

- ¿Quién es la audiencia?
- ¿Cuáles son las características de la población beneficiada?
- ¿Cuál es la necesidad?
- ¿La tecnología es propia?
- ¿Qué software es necesario?
- ¿Quién lo implementará?
- ¿Cuáles son los recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros necesarios?
- ¿Existen restricciones en el uso de la tecnología?
- ¿Se requiere capacitación?
- ¿Qué aspectos son necesarios para que el proyecto pueda ser factible y pertinente?

## Planteamiento del problema

Una vez que se tienen identificadas una gama de situaciones problemáticas que requieren atención, el siguiente paso consiste en seleccionar solo una y establecer sus relaciones de causas y efectos con otros problemas, con la finalidad de delimitar el alcance del proyecto a desarrollar, por lo que de ser necesario se describen de manera general los principales aspectos relacionados con el problema elegido.

El planteamiento del problema deberá incluir el bosquejo de una propuesta de solución, que consiste en una breve definición conceptual de lo que se pretende obtener con el desarrollo del proyecto.

Para describir el planteamiento del problema, se sugiere considerar entre otras, las siguientes preguntas:

- ¿Cuál es la situación que se pretende atender o mejorar?
- ¿Cuál es la población afectada?
- ¿Cuáles son las evidencias que fundamentan el problema?
- ¿Qué se pretende realizar para atender esa problemática?
- ¿Cómo concibo conceptualmente y de manera muy breve, el proyecto a desarrollar?
- ¿Cuáles serían las alternativas de solución?
- ¿Cuáles son las similitudes, diferencias, beneficios, detrimentos, costos asociados con cada alternativa u opción (contraste o comparación de alternativas)?

Deberán incluirse los antecedentes del problema seleccionado, en caso de que con anterioridad se hayan efectuado otras acciones para la solución del mismo. Es importante hacer mención que no se refieren a datos históricos de la institución, ni a los antecedentes de otros proyectos similares en contextos diferentes, o de la temática abordada, sino al relato de los intentos fallidos por dar solución a la situación elegida.

Para la redacción de los antecedentes se sugieren entre otras, las siguientes preguntas:

- ¿Qué estrategias se implementaron para solucionarla?
- ¿En qué consistieron dichas estrategias?
- ¿Quiénes intervinieron directamente en ellas?
- ¿En qué medida se resolvió la problemática abordada?

## Justificación

En esta sección se expone la importancia del proyecto y el impacto del mismo, su objetivo es dar respuesta a la pregunta ¿por qué fue importante realizarlo?, es decir, se pretende explicar por qué el proyecto elegido es el más conveniente respecto de las situaciones problemáticas que requieren atención, indicando los beneficios que, esperados de su implementación, como refieren Schmelkes & Schmelkes (2010) “mientras más personas se beneficien con el proyecto más significativo será”.

Por lo anterior el proyecto debe estar enmarcado en los documentos normativos de la organización, por ejemplo: planes de desarrollo, modelos educativos, metas e indicadores, políticas, normatividad, etc. Debe ser pertinente, es decir, requiere satisfacer alguna necesidad o mejora, exponiendo los beneficios que el proyecto aporta a la población.

Para la justificación resulta útil considerar lo siguiente:

¿Por qué es importante la realización del proyecto para la institución u organización y sociedad?

¿Quiénes se ven beneficiados?

¿Cuáles son los beneficios que este aportará y por qué?

¿Se cuenta con recursos humanos, materiales y tecnológicos necesarios?

## Objetivos

Los objetivos representan el qué se quiere hacer; son los logros que se quieren alcanzar con la ejecución de una acción planificada. Establecerlos permite definir el propósito, el rumbo y el alcance de todo proyecto, de ahí la necesidad de que sean claros y precisos para evitar desviaciones.

Los objetivos en un proyecto constituyen el punto central de referencia, son los que conforman su naturaleza y le dan coherencia al plan de acción. Por ello, es muy importante cuidar que éstos sean:

- a. Claros: Formulados en un lenguaje comprensible y preciso, fáciles de interpretar.
- b. Factibles: Posibles de alcanzar con los recursos disponibles, con base en el procedimiento de elaboración del proyecto elegido y dentro de los plazos previstos.
- c. Pertinentes: expresan una relación lógica con el tipo de problema que se pretende solucionar.

De la misma forma todo objetivo se compone de cuatro elementos que son:

Un verbo de acción en infinitivo (en terminación –ar, -er, -ir): Que sea comprobable, por ejemplo: diseñar, evaluar, implementar. Deberán evitarse aquellos cuyo logro no dependa de

las posibilidades y alcances del proyecto o que no sean evidenciables como: cambiar, incidir, mejorar, motivar.

Respuesta a la pregunta ¿qué? para describir lo que el verbo de acción pretende hacer, por ejemplo: ¿qué se va a diseñar?

Respuesta a la pregunta ¿cómo? Para describir la forma en que se lleva a cabo lo expresado.

Respuesta a la pregunta ¿para qué? para indicar lo que se pretende lograr.

### **Objetivo general**

El objetivo general es un enunciado global sobre los propósitos del proyecto y precisa el **resultado final que se pretende alcanzar**, es decir, expresa la finalidad del proyecto de manera amplia, su redacción debe guardar estrecha similitud con el título del proyecto y ser congruente con la problemática que se pretende solucionar.

### **Objetivos específicos**

Facilitan el cumplimiento del objetivo general ya que guardan relación con las etapas principales que se han de realizar para alcanzarlo.

El proyecto podrá tener un máximo de 4 objetivos específicos, los cuales podrán desglosarse para su análisis y deben señalar los logros precisos a obtener en orden lógico con respecto a la naturaleza del proyecto y el procedimiento de elaboración del mismo que se llevó a cabo. Deben ser formulados en términos operativos, es decir deben apuntar a los elementos que se deben desarrollar para lograr el objetivo general.

### **Aportes de la literatura**

Brinda una visión del sustento teórico que gira alrededor del problema, su función es proporcionar una delimitación de los conceptos, teorías, modelos, enfoques, métodos y/o procedimientos que se ven involucrados en el proyecto, es decir, tiene la tarea de recuperar información para unificar criterios e interpretaciones de la temática abordada y del proyecto a desarrollar.

Para la creación de este apartado es necesaria la investigación y selección rigurosa de información recuperada de fuentes confiables y actuales como: libros, artículos, documentos, informes, etc., con validez científica o especializada.

Es importante mencionar que este apartado no es un resumen de fuentes consultadas o un glosario de términos, más bien refleja habilidades de **análisis, argumentación y síntesis** de la información, que incluya pensamiento crítico y reflexivo para fundamentar el proyecto.

Para su **elaboración** se sugiere dar respuesta a las siguientes preguntas guía en relación al proyecto:

¿Cómo se define conceptualmente lo que se pretende desarrollar?

¿Cuáles son los conceptos y definiciones relacionados con el tema?

¿Cuáles son las teorías, modelos y/o enfoques que dan soporte?

¿Cuáles son los métodos y procedimientos teóricos que puede ser aplicado para el desarrollo?

Es importante que, durante el desarrollo de este apartado, se tenga presente lo siguiente:

En cuanto al **contenido**, debe cuestionarse:

¿Se investigaron los aportes de autores diferentes respecto de la teoría, modelo, concepto, etc.?

¿Por qué es importante ese concepto, modelo, teoría, etc., para el desarrollo o nivel de comprensión del proyecto?

¿En qué apartado del proyecto se puede aplicar dicha teoría, modelo, etc.?

¿En qué nivel se concuerda con la postura de algún autor? y ¿por qué?

¿De qué manera se puede ejemplificar lo que el autor menciona?

¿Este apartado cuenta con el cúmulo de conceptos que brindan un marco para su desarrollo e implementación?

En cuanto a las **citas, referencias y fuentes** de información consultadas, se debe tomar en cuenta:

- a. Utilizar fuentes de información primarias, principalmente para explicar el tema central del trabajo. Evitar las citas secundarias, es decir las de un autor, mencionadas por otro autor.
- b. Incorporar citas haciendo uso del formato APA. 6ta Edición
- c. Fuentes con no más de 5 años de haber sido publicadas, exceptuando obras clásicas o referentes históricos y un mínimo de 20.
- d. Si bien a lo largo de todo el documento se debe procurar la claridad y organización en la redacción, es en esta sección donde se debe evidenciar con mayor precisión las habilidades de interpretación y análisis de información.

## Metodología de elaboración

En esta sección se describen las fases principales y las acciones o pasos llevados a cabo durante el desarrollo del proyecto, los cuales deben relacionarse directamente con el alcance enunciado en los objetivos específicos.

Por lo anterior se debe indicar:

- a. Etapas principales realizadas en la elaboración del proyecto, tomando como base los referentes teórico-metodológicos establecidos en el apartado de *aportes de la literatura*.
- b. Cantidad, descripción y relevancia de las acciones realizadas en cada etapa.
- c. Problemáticas que se presentaron durante el desarrollo de cada etapa y la forma en la que se resolvieron.

## Implementación

En este rubro se deben incluir los elementos de logística que garantizaron la operación adecuada del proyecto con el alcance previsto. Cabe mencionar que las estrategias de implementación no tienen una estructura idéntica en todos los proyectos ya que estas dependen de:

Las características propias de la naturaleza del proyecto elaborado  
El contexto donde se implementará y sus procesos institucionales  
Los recursos humanos, materiales y tecnológicos disponibles

Los elementos anteriores serán enunciados con precisión en esta sección dando respuesta a los siguientes cuestionamientos:

- ¿Cuáles son las etapas de implementación?
- ¿Qué se realizará en cada etapa?
- ¿Cómo se llevará a cabo?
- ¿Qué se requiere para su implementación?
- ¿Quiénes deberán participar y qué deben hacer?
- ¿Qué instrumentos, documentos, etc., se implementarán como parte del proceso de instrumentación y seguimiento?

En este rubro se describe la puesta en funcionamiento del proyecto, requiere de un plan que determine detallada y cronológicamente la forma en que se desarrollarán las actividades para alcanzar los objetivos planeados.

Se describe:

El contexto donde se desarrollará.

Dando cuenta de la viabilidad en relación a: los recursos humanos, materiales y tecnológicos con los que cuenta la institución.

Descripción de los elementos del proyecto.

Para la redacción de este apartado se responde:

- ¿Qué se requirió para su implementación?
- ¿Qué se hará en cada etapa?
- ¿Cómo se llevará a cabo?
- ¿Quiénes deberán participar y qué deben hacer?
- ¿Qué instrumentos, documentos, etc., se implementarán como parte del proceso de instrumentación y seguimiento?

### **Evaluación**

Describir el conjunto de acciones realizadas para evaluar la operación o puesta en marcha del proyecto, así como los instrumentos utilizados para evaluar la implementación del proyecto:

- ¿Qué se evaluó?
- ¿Qué tipo de evaluación se realizó?
- ¿Con base en qué modelo o parámetros?
- ¿Quién lo realizó?
- ¿Cómo se realizó?
- ¿Cuándo se realizó?
- ¿Cómo se llevó a cabo el tratamiento y análisis de la información?
- ¿Qué utilidad se espera que tengan estos resultados? o ¿Con qué finalidad se utilizarán?

Describir el conjunto de acciones previstas para evaluar la operación o puesta en marcha del proyecto, así como incluir los instrumentos a utilizar para evaluar la implementación del proyecto, describiendo el proceso para su aplicación:

Esta evaluación puede ser bajo dos criterios:

#### **Valoración del desarrollo del proyecto**

- ¿Se han realizado todas las fases del proyecto?
- ¿Se han cubierto los puntos críticos del proyecto?
- ¿Se han alcanzado los objetivos del proyecto?

#### **Valoración del impacto**

- ¿Se observa algún cambio en los estudiantes entre el inicio y el final del proyecto?
- ¿Están los participantes directos en el proyecto satisfechos?

Para llevarlo a cabo se requieren de herramientas como:

Cuestionarios, encuestas o entrevistas

Matrices (se podrá alojar en la parte de anexos).

1. ¿De qué manera y hasta qué punto el proyecto soluciona las necesidades que tenía o tiene el contexto?
2. ¿Qué contribución tuvo el proyecto y en qué áreas tuvo impacto?
3. ¿Cuáles son las limitaciones del proyecto?
4. ¿Cuáles serían las recomendaciones, para replantear el proyecto?

### **Reporte de resultados**

En esta sección se describen los resultados contemplando lo siguiente:

¿Cuáles fueron los resultados de la implementación total o parcial?

¿Los resultados son favorables o desfavorables?

¿Qué utilidad tienen estos resultados?

¿Cuáles son los aspectos de mejora del proyecto a corto, mediano o largo plazo que se identificaron?

¿Qué aporta el proyecto al contexto donde se desarrolló?

### **Conclusiones**

Esta sección tiene por objetivo proporcionar un cierre a lo que se ha desarrollado y presentado en el documento, aquí se debe indicar de forma clara en qué medida se han logrado alcanzar los objetivos, por lo que se debe observar congruencia entre el planteamiento del problema, los objetivos, el desarrollo del proyecto y los resultados obtenidos (o que se esperan obtener) de su implementación (aportación real que ha tenido el proyecto para el contexto donde tiene su origen)

En este apartado también enuncian las actividades que quedan pendientes por realizar o áreas de oportunidad que siguen quedando abiertas para ser atendidas mediante proyectos complementarios.

Asimismo, se recomienda enunciar las habilidades que se han puesto en práctica para el desarrollo de las diferentes fases del proyecto, y de qué manera su elaboración enriqueció los conocimientos adquiridos o permitió adquirir experiencia en congruencia con el perfil de egreso del programa educativo.



Esta sección tiene por objetivo proporcionar un cierre a lo que se ha desarrollado y presentado en el documento, aquí se debe indicar de forma clara en qué medida se han logrado alcanzar los objetivos, por lo que se debe observar congruencia entre el planteamiento del problema, los objetivos, el producto desarrollado y los resultados obtenidos de su implementación.

#### **IV. LINEAMIENTOS DE FORMATO**

Todos los lineamientos descritos a continuación no son opcionales, son criterios establecidos como requisito para la presentación del documento final del proyecto terminal.

##### **Papel y tamaño**

Papel blanco liso tamaño carta (de 27.94 por 21.59cm)

Impreso en posición vertical por ambas caras. Los cuadros y gráficos que lo requieran podrán imprimirse en posición horizontal de tal forma que ocupen la hoja completa; esta hoja quedará empastada en su parte superior.

##### **Márgenes**

Superior e inferior de 2.5cm

Izquierdo y derecho 2.5cm, y se agrega 1 cm en el lado de la página que corresponda (anverso o reverso) para la encuadernación del documento.

##### **Fuentes**

El tamaño de la fuente para el texto normal será Arial, tamaño de 12

El tamaño de la fuente para el texto en citas textuales de más de 40 palabras y las notas de pie de página serán de 10 puntos

Deberán mantener el mismo tipo de letra a lo largo del documento

En caso de términos o palabras en idioma distinto al español, se utilizarán cursivas

Los títulos podrán utilizarse hasta 3 niveles de la siguiente forma:

- **Título principal** (primer nivel)

Números romanos en mayúscula, negrita y tamaño de fuente de 14, justificados a la izquierda.

Ejemplo:

#### **VI. APORTES DE LA LITERATURA**

- **Subtítulo** (segundo nivel)

Números romanos y arábigos (I.1, I.2, I.3...), en mayúsculas y minúsculas, fuente 14 negrita, justificados a la izquierda.

Ejemplo:

## **VI.1 Orígenes de la Educación a Distancia**

- **Encabezados** (tercer nivel)

Números según la secuencia (I.1.1, I.1.2, I.1.3...), en mayúsculas y minúsculas, fuente 12 negrita, justificados a la izquierda

Ejemplo:

### **VI.1.1 Generaciones de la Educación a Distancia**

#### **Espacios entre líneas**

El cuerpo del trabajo debe ir con interlineado de 1.5, separación automática entre párrafos; excepto los pies de figura y encabezados de cuadros que llevarán espacio sencillo.

#### **Paginación**

Numeración continua de páginas en la esquina inferior derecha, a partir del índice general

Utilizar números arábigos

Los anexos solo se enuncian en el índice, pero no se enumeran

#### **Figuras**

Se consideran como figuras, a las gráficas, imágenes y otros organizadores de información incluidos en el documento. Los estándares para crear una figura de buena calidad son la claridad, simplicidad y el valor informativo (APA, 2019).

Se colocarán inmediatamente después del texto en donde se hace referencia por primera vez, deben ser explicativos por sí mismos, de tal forma que no haya necesidad de recurrir al texto para su comprensión.

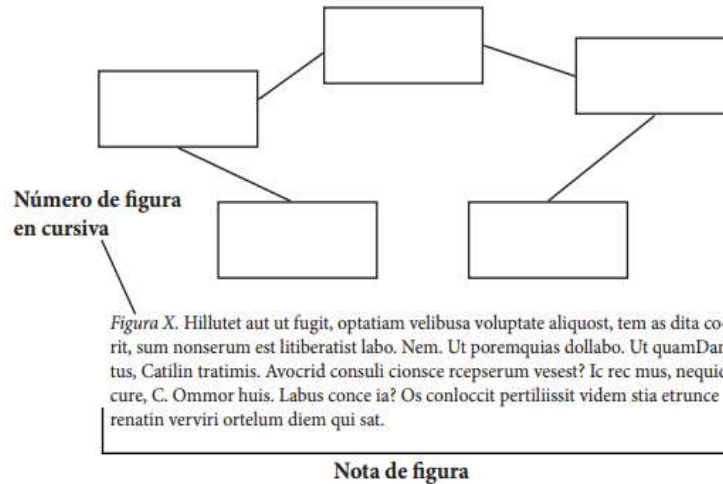


Figura 1 Estructura y elementos de la inserción de una figura. Copyright por Normas APA a Chegg service

Al momento de insertar una figura en el documento hay que tener en cuenta las características que deben tener los elementos de esta:

**Figura:** Es lo primero que debe visualizarse el tamaño no debe superar las márgenes del documento.

**Nota de la figura:** Debe comenzar con el número de la figura en cursiva, ej.: “Figura 1”, seguido de la descripción de la figura. Tipo de letra: Times New Roman, 10 puntos.

**Referencia de la figura:** Si la figura fue tomada de otro lugar en la nota de la figura se debe agregar información de donde fue tomada. De la siguiente manera:

Ejemplo:

*Figura 1.* Desempleo juvenil vs desempleo general. Copyright 2013 por Euromonitor International. Reimpreso con permiso

Para el caso de las gráficas:

Deben contener un título y enumerarse al pie de la misma

Ejemplo:

*Figura 2.* Porcentaje de uso de recursos tecnológicos

Debe contener las unidades de medida, etiquetas y rótulos en los ejes que correspondan

Se debe procurar que los gráficos sean del mismo tamaño y diseño; se sugiere que el diseño sea sencillo y claro

Se debe evitar el uso de gráficos innecesarios

## Tablas

Se colocarán inmediatamente después del texto en donde se hace referencia por primera vez, deben contener un título y enumerarse en la parte superior:

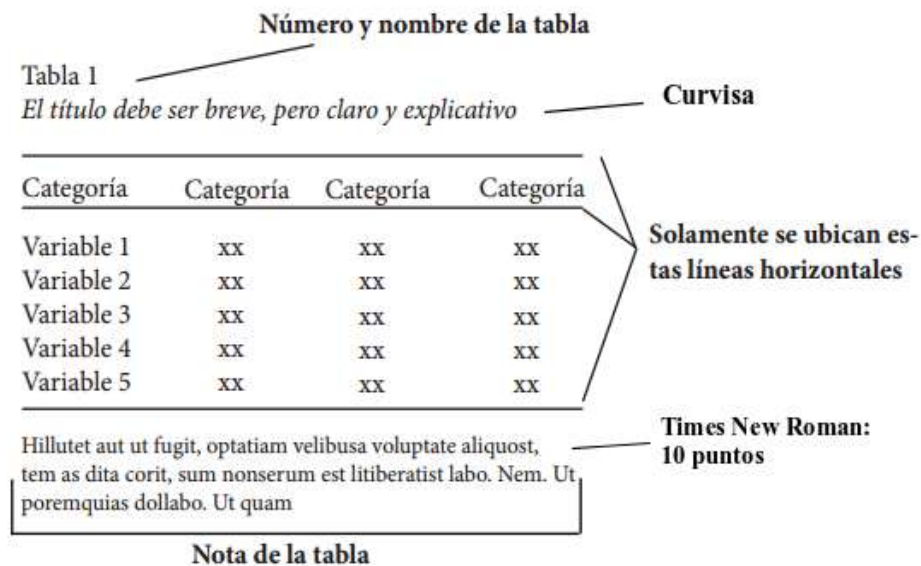


Figura 2 Estructura y elementos de la inserción de una tabla. Copyright por Normas APA a Chegg service

Al momento de insertar una tabla en el documento hay que tener en cuenta las características que deben tener los elementos de esta:

**Número de la tabla:** Este es el primer elemento visible de la tabla, comienza en mayúscula y termina con el número de la tabla. Ej. "Tabla 1".

**Nombre de la tabla:** Es el título de la tabla, debe ser corto, simple y descriptivo. Se escribe en cursiva.

**Tabla y contenido:** La tabla debe estar formada solamente por 3 líneas horizontales, la superior, la inferior y una que separa la cabecera de los datos. Cada columna debe tener en la cabecera un título que describa los datos.

**Nota de la tabla:** La nota va después de la línea inferior y cualifica, explica u ofrece información relacionadas a la tabla.

Si la tabla se tomó de otra publicación en la nota de la tabla se debe agregar el autor original.

Ejemplo:

**Nota.** El resultado máximo es de 320. Fuente: Sabadini, A. A. Z. P., Sampaio, M. I. C., & Koller, S. H. (2009). *Publicar em psicologia: um enfoque para a revista científica* (p. 175). São Paulo: Associação Brasileira de Editores Científicos de Psicologia/Instituto de Psicologia da Universidade de São Paulo. a El número total de niños terminaron todas las pruebas es 20. b Una niña de este grupo respondió correctamente a apenas dos preguntas.

## Referencias

- APA. (2019). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association (Tercera ed.)*. México: Manual moderno.
- CONACYT. (s.f.). *Marco de referencia para la Evaluación y Seguimiento de programas de Posgrado en las modalidades a distancia y mixta*. Obtenido de <http://www.conacyt.mx>
- Hernández, M. d., Pérez, M., & Coiffer, F. (2014). *Guía para la Elaboración del Proyecto Terminal para Programas Educativos de Posgrado con Orientación Profesional*. Pachuca de Soto: Sistema de Universidad Virtual de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo.
- Schmelkes, C., & Schmelkes, N. (2010). *Manual para la Presentación de Anteproyectos e Informes de Investigación (tesis)*. México: Oxford University Press.
- SEP. (s.f.). *PRODEP. Conceptos básicos*. Obtenido de PRODEP. Conceptos básicos : <http://promep.sep.gob.mx/ca1/conceptos2.html>

## Bibliografía

- CONACYT. (s.f.). *Marco de referencia para la Evaluación y Seguimiento de programas de Posgrado en las modalidades a distancia y mixta*. Obtenido de <http://www.conacyt.mx>

## ANEXO. Portada del proyecto terminal



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO  
COLEGIO DE POSGRADO  
SISTEMA DE UNIVERSIDAD VIRTUAL

### “TÍTULO DEL PROYECTO”

Proyecto terminal de carácter profesional que para obtener el diploma/grado de:

NOMBRE DEL PROGRAMA EDUCATIVO

P r e s e n t a

**Nombre del candidato**

Director de proyecto terminal

**Nombre del director**

Pachuca de Soto, Hidalgo

Mes, año