



*Antes de continuar leyendo este manual
debes considerar lo siguiente:*

Si eres alumn@ de alguna **Escuela Superior o del ICAp, debes entregar los documentos que se solicitan con el Coordinador de Vinculación o el Responsable de Prácticas Profesionales correspondiente.**

El resto de los alumnos deberá entregar sus documentos directamente en el Departamento de Prácticas Profesionales.

Si tu Unidad Receptora es **foránea, debes enviar tu documentación por correo electrónico respetando las fechas.**

Cuando regreses, deberás **integrar todo con las firmas correspondientes en original y copia.**



Menú

1 Plática de Sensibilización

2 Preinscripción y validación

3 Selección de plaza

4 Consulta de asignación

5 Recepción de Carta de Presentación

Inicio de Prácticas Profesionales **6**

Entrega de documentos de inicio **7**

Evaluación en línea **8**

Entrega de documentos de liberación **9**

Recepción de Constancia de Prácticas Profesionales **10**

Selecciona los números para dirigirte a cualquier paso del proceso.



Utiliza los botones de navegación para desplazarte por las pantallas.



1 Plática de Sensibilización

Debes acudir a la Plática de Sensibilización que se imparte en tu Instituto o Escuela Superior, de preferencia respetando el día y la hora que marca la convocatoria para el periodo en el que realizarás tus prácticas profesionales.



2 Preinscripción y validación

a

Preinscripción

b

Consulta de
Validación

c

Aclaración de
validación

Para apoyarte a realizar este paso, sigue el procedimiento que se muestra a continuación dando clic en las letras de cada paso





a) Ingresa a:
<http://www.uaeh.edu.mx/dv/dpp/alumnos/index.php>
e introduce tu Número de Cuenta y NIP

b) Selecciona tu programa educativo y el periodo en el que realizarás tus Prácticas Profesionales



c) En el formato de preinscripción, algunos de tus datos aparecerán de manera automática y deberás llenar los espacios restantes; de cualquier forma, asegúrate de revisar todos los campos.

Al finalizar, selecciona la opción **Enviar**.



d) De nuevo aparecerán tus datos para que los revises antes de ser enviados; si no existen errores, deberás seleccionar la opción Todos los datos son correctos para confirmar el envío de tu preinscripción.

ALUMNOS

PREINSCRIPCIÓN

No. Solicitud: 565 Sexo:

No. de cuenta:

Licenciatura:

Instituto/Escuelas Superiores:

Semestre: Promedio:

Nombre

Periodo de Prácticas Profesionales:

Domicilio

Código Postal:

Estado:

Municipio:

Ciudad:

Colonia:

Calle:

Núm. Exterior: Núm. Interior:

Número telefónico de casa:

Número telefónico celular:

Correo Electrónico:

Horario Preferentemente:

ALUMNOS

PREINSCRIPCIÓN

Antes de que tu solicitud sea enviada, por favor **verifica** que la información que capturaste sea correcta.

Nombre:

Periodo de Prácticas Profesionales:

Domicilio

Código Postal:

Estado:

Municipio:

Ciudad:

Colonia:

Calle:

Núm. Exterior: Núm. Interior:

Número telefónico de casa:

Número telefónico celular:

Correo Electrónico:

Horario Preferentemente:

e) Para corroborar que has finalizado con tu proceso de preinscripción te aparecerá el formulario con todos tus datos y se agregará un número de solicitud; Significa que deberás esperar la fecha correspondiente para monitorear tu validación.





a) Para verificar que tu preinscripción ha sido validada, deberás volver a <http://www.uaeh.edu.mx/dv/dpp/alumnos/index.php>, proporcionando tus datos, programa educativo y periodo de Prácticas Profesionales, como lo hiciste en la fase de preinscripción.

b) Esta vez debes dirigirte al menú de la izquierda y selecciona la opción Estado de preinscripción.

Si tu preinscripción ha sido validada, aparecerá un mensaje como el que ves en la siguiente pantalla. En caso contrario, comunícate al Departamento de Prácticas Profesionales.

C

Aclaración de
validación

5 de
junio
de 2018

Si por alguna razón tu preinscripción no ha sido validada, debes asistir o llamar al **Departamento de Prácticas Profesionales** para hacer las aclaraciones correspondientes.

Después de este día no se puede hacer ningún cambio en tu estado de validación.



Si te encuentras realizando tu servicio social en actividades acordes a tu perfil profesional y deseas dar continuidad al proyecto en prácticas profesionales, debes entregar un oficio dirigido al Director de Servicio Social, Prácticas Profesionales y Vinculación Laboral, donde especifiques lo siguiente:

- Toda tu información general como alumno de la UAEH (número de cuenta, nombre completo, licenciatura, semestre, Instituto o Escuela Superior, promedio, correo electrónico y teléfono).
- Toda la información referente al proyecto que estas realizando en tu servicio social (Unidad Receptora, domicilio, sector, teléfono, nombre de tu jefe inmediato, correo electrónico, nombre del proyecto y periodo de servicio social).
- El motivo por el cual deseas darle continuidad.
- Debe de tener las firmas de tu jefe inmediato en Servicio Social, tu Asesor Académico (Profesor de Asignatura o Coordinador de Licenciatura según sea el caso) y la tuya como alumno.

Y deberás entregarlo del **24 al 28 de mayo de 2018.**

Obtendrás respuesta vía correo electrónico a tu solicitud el **4 de junio de 2018.**

Nota: si tu respuesta a seguimiento de proyecto de SS a PP es positiva, omite el paso número "3" y entrega los documentos de hoja de información de programas y/o proyectos y tu preinscripción en el Departamento de Prácticas Profesionales del **11 al 18 de junio de 2018.**



Si te encuentras laborando en alguna empresa en donde tus actividades son acordes a tu perfil profesional y deseas realizar tus prácticas profesionales en el mismo lugar, debes entregar un oficio dirigido al Director de Servicio Social, Prácticas Profesionales y Vinculación Laboral, donde especifiques lo siguiente:

- Toda tu información general como alumno de la UAEH (número de cuenta, nombre completo, licenciatura, semestre, Instituto o Escuela Superior, promedio, correo electrónico y teléfono).
- Toda la información referente a tu trabajo (Nombre de la empresa, domicilio, sector, teléfono, nombre de tu jefe inmediato y correo electrónico) y los comprobantes de tu relación laboral con la empresa, la cual debe de ser de un **mínimo de 6 meses** (contrato, recibos de nómina, etc.).
- El motivo por el cual deseas realizar tus prácticas profesionales ahí.
- Debe de tener las firmas de tu jefe inmediato en la empresa, tu Asesor Académico (Profesor de Asignatura o Coordinador de Licenciatura según sea el caso) y la tuya como alumno.

Y deberás entregarlo del **24 al 28 de mayo de 2018.**

Obtendrás respuesta vía correo electrónico a tu solicitud el **4 de junio de 2018.**

Nota: si tu respuesta a seguimiento de proyecto de SS a PP es positiva, omite el paso número "3" y entrega los documentos de hoja de información de programas y/o proyectos y tu preinscripción en el Departamento de Prácticas Profesionales del **11 al 18 de junio de 2018.**



3

Selección de plaza

Una vez validada tu preinscripción,
tendrás que:

Consultar proyectos y seleccionar por lo menos tres de las plazas publicadas en el Catálogo de Unidades Receptoras de Prácticas Profesionales de acuerdo a tu preferencia, posibilidades, tiempos y distancias.



CONSULTA DE PROYECTOS Y SELECCIÓN DE PLAZAS

29 de junio al 1° de julio de 2018

a) Dirígete a

<http://www.uaeh.edu.mx/dv/dpp/alumnos/index.php>

e ingresa al sistema como lo has hecho en los pasos anteriores.

Esta vez selecciona la opción Consultar proyectos del menú que aparece a la izquierda.

Podrás visualizar una lista de criterios de búsqueda que deberás utilizar para realizar tu consulta.

ALUMNOS

Preinscripción

- Realizar solicitud
- Estado de preinscripción

Inscripción

- Consultar proyectos**
- Seleccionar plazas
- Consultar asignación

Seguimiento

- Evaluar desempeño

Informes de actividades

- Elaborar y enviar

Sistema

- Salir

CONSULTAR PROYECTOS

Criterios de búsqueda

Unidad Receptora

Sector:

Tipo de actividad:

Tamaño:

Unidad receptora:

Proyecto

Tipo de proyecto:

Turno:

Puedes omitir el uso de los criterios de búsqueda y presionar la opción **Buscar** para visualizar todos los proyectos del catálogo.



b) Los proyectos irán apareciendo en la parte inferior para que puedas seleccionarlos y visualizar la información general de los mismos.

La finalidad es que conozcas sus actividades, ubicación y relación con tu perfil profesional antes de hacer tu selección.

ALUMNOS

- Preinscripción
 - Realizar solicitud
 - Estado de preinscripción
- Inscripción
 - Consultar proyectos
 - Seleccionar plazas
 - Consultar asignación
- Seguimiento
 - Evaluar desempeño
- Informes de actividades
 - Elaborar y enviar
- Sistema
 - Salir

CONSULTAR PROYECTOS

Criterios de búsqueda

Unidad Receptora

Sector:

Tipo de actividad:

Tamaño:

Unidad receptora:

Proyecto

Tipo de proyecto:

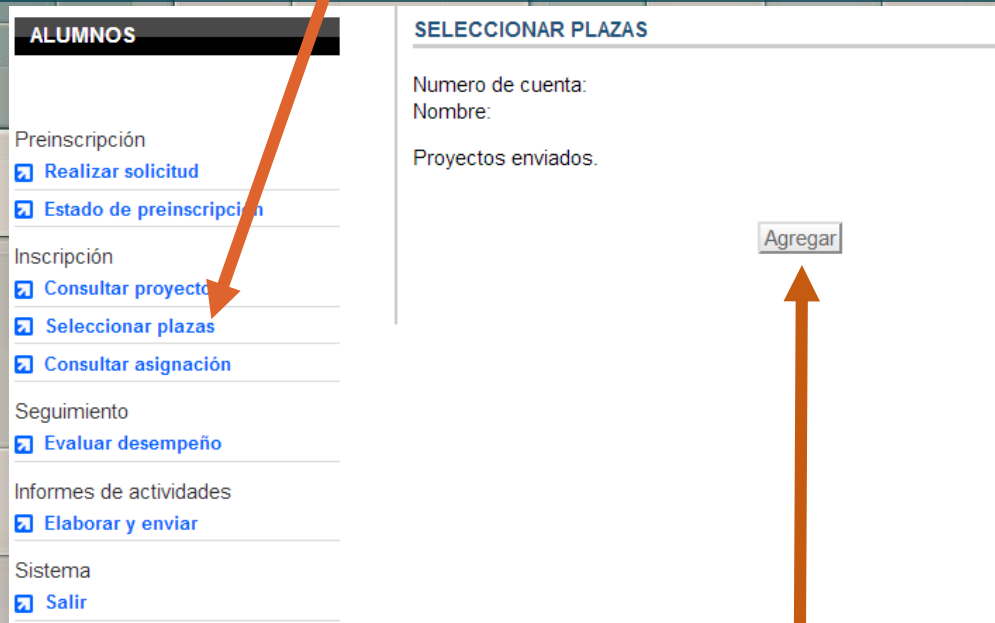
Turno:

Núm.	Nombre del programa y/o Proyecto	Demanda	Plazas
1	Evaluación del impacto de Prácticas Profesionales	0	1



PROCESO PARA SELECCIONAR PLAZAS

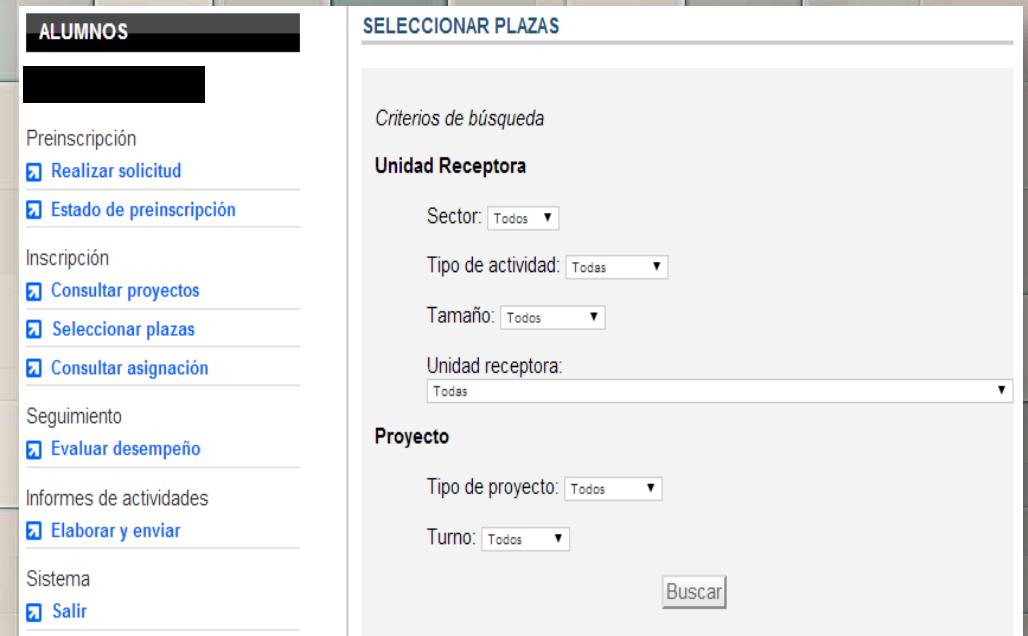
a) Una vez que hayas consultado los Proyectos y Unidades Receptoras de tu interés, dirígete a la opción Seleccionar plazas, del menú de la izquierda.



The screenshot shows a web interface with a sidebar menu on the left and a main content area on the right. The sidebar menu is titled 'ALUMNOS' and contains several categories with sub-items: 'Preinscripción' (Realizar solicitud, Estado de preinscripción), 'Inscripción' (Consultar proyecto, Seleccionar plazas, Consultar asignación), 'Seguimiento' (Evaluar desempeño), 'Informes de actividades' (Elaborar y enviar), and 'Sistema' (Salir). The 'Seleccionar plazas' option is highlighted with a blue box. An orange arrow points from this menu item to the main content area. The main content area is titled 'SELECCIONAR PLAZAS' and contains fields for 'Numero de cuenta:', 'Nombre:', and 'Proyectos enviados:'. Below these fields is a button labeled 'Agregar'.

Podrás visualizar tus datos generales, seguidos de la opción Agregar que deberás presionar para continuar.

b) Volverás a visualizar los criterios de búsqueda que usarás para ubicar los Proyectos y Unidades Receptoras en las que te interesa realizar tus Prácticas Profesionales.



The screenshot shows the same web interface as the previous one, but with the search criteria section expanded. The sidebar menu is visible on the left. The main content area is titled 'SELECCIONAR PLAZAS' and contains a section for 'Criterios de búsqueda'. Under this section, there are two main categories: 'Unidad Receptora' and 'Proyecto'. The 'Unidad Receptora' category includes dropdown menus for 'Sector:' (Todos), 'Tipo de actividad:' (Todas), 'Tamaño:' (Todos), and 'Unidad receptora:' (Todas). The 'Proyecto' category includes dropdown menus for 'Tipo de proyecto:' (Todos) and 'Turno:' (Todos). A 'Buscar' button is located at the bottom right of the search criteria section.



ALUMNOS

Preinscripción
 Realizar solicitud
 Estado de preinscripción

Inscripción
 Consultar proyectos
 Seleccionar plazas
 Consultar asignación

Seguimiento
 Evaluar desempeño

Informes de actividades
 Elaborar y enviar

Sistema
 Salir

SELECCIONAR PLAZAS

Criterios de búsqueda

Unidad Receptora

Sector: UAEH ▼

Tipo de actividad: Educativa ▼

Tamaño: Grande ▼

Unidad receptora:
 UAEH - Dirección de Servicio Social y Prácticas Profesionales ▼

Proyecto

Tipo de proyecto: Educativo ▼

Turno: Matutino ▼

Buscar

Núm.	Nombre del programa y/o Proyecto	Demanda	Plazas
1 <input checked="" type="checkbox"/>	Evaluación del impacto de Prácticas Profesionales	0	1

Aceptar Cancelar

c) Los proyectos aparecerán en la parte inferior. Deberás seleccionar el recuadro que aparece a la izquierda del proyecto y presionar la opción Aceptar.

d) Una vez que seleccionaste, al menos tres proyectos, como se indicó en el inciso anterior, estos aparecerán en una lista donde deberás asignar un número con el menú desplegable que aparece a la izquierda de cada proyecto. Este número indicará la prioridad que tú consideres para tu asignación de plaza.

Puedes seleccionar la opción Agregar para integrar más proyectos en tus prioridades

SELECCIONAR PLAZAS

Numero de cuenta:
 Nombre:

Proyectos enviados.

Prioridad	Nombre del programa y/o Proyecto	Unidad Receptora	Sector
<input checked="" type="checkbox"/> 1 ▼	Evaluación del impacto de Prácticas Profesionales I	UAEH - Dirección de Servicio Social y Prácticas Profesionales	UAEH
<input checked="" type="checkbox"/> 2 ▼	Evaluación del impacto de Prácticas Profesionales II	UAEH - Dirección de Servicio Social y Prácticas Profesionales	UAEH
<input checked="" type="checkbox"/> 3 ▼	Evaluación del impacto de Prácticas Profesionales III	UAEH - Dirección de Servicio Social y Prácticas Profesionales	UAEH

Agregar Eliminar Enviar

O finalizar tu selección de plazas, dando clic en el recuadro que aparece a la izquierda de cada programa que desees Enviar.



e) Podrás visualizar una pantalla donde se encontrará una lista con los proyectos enviados y deberás esperar a la fecha correspondiente para consultar el proyecto que te sea asignado.

ALUMNOS

- Preinscripción
 - Realizar solicitud
 - Estado de preinscripción
- Inscripción
 - Consultar proyectos
 - Seleccionar plazas
 - Consultar asignación
- Seguimiento
 - Evaluar desempeño
- Informes de actividades
 - Elaborar y enviar
- Sistema
 - Salir

SELECCIONAR PLAZAS

Numero de cuenta:
Nombre:
Proyectos enviados.

Prioridad	Nombre del programa y/o Proyecto	Unidad Receptora	Sector
1	Evaluación del impacto de Prácticas Profesionales I	UAEH - Dirección de Servicio Social y Prácticas Profesionales	UAEH
2	Evaluación del impacto de Prácticas Profesionales II	UAEH - Dirección de Servicio Social y Prácticas Profesionales	UAEH
3	Evaluación del impacto de Prácticas Profesionales III	UAEH - Dirección de Servicio Social y Prácticas Profesionales	UAEH



4 Consulta de asignación

3 de JULIO de 2018

Recuerda que la asignación de tu plaza dependerá de tu selección y promedio.

Deberás ingresar al sistema como lo has hecho en las fases anteriores, con tu Número de Cuenta y NIP.

Dirígete a la opción Consultar asignación del menú de la izquierda. Aquí podrás ver tu resultado acompañado del mensaje que se muestra en la pantalla y el proyecto al que fue asignada tu plaza.

Si ingresaste un oficio de seguimiento de proyecto de servicio social a prácticas profesionales deberás consultar tu asignación el 27 de junio de 2018.

ALUMNOS

FEBRERO - MAYO 2014

Preinscripción

- Realizar solicitud
- Estado de preinscripción

Inscripción

- Consultar proyectos
- Seleccionar plazas
- Consultar asignación

Seguimiento

- Evaluar desempeño

Informes de actividades

- Elaborar y enviar

Sistema

- Salir

RESULTADO DE SELECCIÓN DE PLAZAS

Estimado:

La dirección de servicio social y prácticas profesionales de acuerdo a tu promedio y preferencia te asignó a:

Prioridad	Nombre del programa y/o Proyecto	Unidad Receptora	Sector
0	Evaluación del impacto de Prácticas Profesionales	UAEH - Dirección de Servicio Social y Prácticas Profesionales	UAEH



Nota: Si llevas las **Prácticas Profesionales como asignatura**, deberás considerar lo siguiente:

- Cargar tu asignatura en el Sistema de Administración Escolar en las fechas correspondientes.
- Dar seguimiento al proceso con tu asesor académico (profesor de asignatura).
- En el caso de no acreditar la asignatura no se libera el proceso administrativo, por lo que no se te podrá entregar tu constancia.
- Si deseas presentar una baja voluntaria del proceso de prácticas profesionales deberás entregar un oficio con el Vo. Bo. de tu asesor académico, ya que él deberá dejar tu asignatura como no acreditado.

En los dos últimos casos cuenta como una oportunidad menos para cursar la asignatura.



5

Recepción de Carta de Presentación

Acude con el Coordinador de Vinculación o el Responsable de Prácticas Profesionales de tu Instituto o Escuela Superior, para recoger tu **Carta de Presentación**, del 26 y 27 de julio de 2018.

Lleva tu Carta de Presentación a la Unidad Receptora que te fue asignada para que sepan que eres tú quien se presentará con ellos en la realización de tus prácticas profesionales para el periodo y también es el momento de pactar actividades y horarios a cubrir.

Si existe algún error en el documento, comunícate con el Departamento de Prácticas Profesionales.



Inicio de Prácticas Profesionales

6

Esta es la parte más importante y debes cumplir con las actividades y horarios que te fueron encomendados por la Unidad Receptora donde realizarás tus Prácticas Profesionales.

Respetar la normatividad de tu Unidad Receptora y la de la Dirección de Servicio Social, Prácticas Profesionales y Vinculación Laboral.

http://www.uaeh.edu.mx/dminyserv/dir_generales/jurídica/servicios.htm

Si tienes problemas en la UR, repórtalo a través de un oficio dirigido al director de la DSSPPVL, donde consideres todos tus datos como alumno de la UAEH, todos los datos de la UR y donde expreses detalladamente la situación.

Haz valer tus derechos como practicante y cumple con tus obligaciones.

Recuerda que tu periodo de prácticas profesionales comprende desde el 1° de agosto al 30 de noviembre de 2018.



Muy importante...

Todos los formatos que necesitas para tu proceso de Prácticas Profesionales, pueden ser descargados de la siguiente dirección:

http://www.uaeh.edu.mx/adminyserv/gesuniv/div_vin/dir_sspract/practicas/formatos.html

El Plan de Actividades y el Reporte Global requieren de las firmas y nombres de las siguientes personas:

1. Practicante
2. Jefe Inmediato (en tu Unidad Receptora)
3. Asesor Académico (Coordinador de tu programa educativo o catedrático de asignatura para el caso de los que tienen sus prácticas como asignatura)

Los formatos deben ser llenados en computadora.

Al entregarlos, debes llevar el documento original y una copia.



Entrega de documentos de inicio

7

Para dar seguimiento a tu expediente, debes llenar el formato de **Plan de Actividades** con la ayuda de tu Jefe Inmediato y solicitar tu **Carta de Aceptación** a tu Unidad Receptora; ambos documentos deben tener las firmas correspondientes para que así, puedas acudir a entregarlos al Departamento de Prácticas Profesionales ó con el encargado de prácticas profesionales (si eres de alguna Escuela Superior o el ICAp), en las siguientes fechas.

Al entregarlos, debes llevar el documento original y una copia.



PROGRAMA EDUCATIVO	FECHA DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA
ES Actopan – Licenciatura en Diseño Gráfico		
ES Atotonilco de Tula – Licenciatura en Inteligencia de Mercados y Licenciatura en Psicología		
ES Apan – Licenciatura en Ingeniería de Tecnología del Frío y Licenciatura en Ingeniería Económica y Financiera		
ES Huejutla – Licenciatura en Administración, Licenciatura en Ciencias Computacionales y Licenciatura en Derecho		
ES Cd. Sahagún – Licenciatura en Contaduría, Licenciatura en Ingeniería Industrial y Licenciatura en Ingeniería Mecánica		En tu Escuela Superior
ES Tepeji del Río – Licenciatura en Administración y Licenciatura en Ingeniería Industrial	Del 6 al 10 de agosto de 2018	correspondiente
ES Tizayuca – Licenciatura en Gestión Tecnológica, Licenciatura en Ingeniería en Computación, Licenciatura en Ingeniería en Tecnologías de Automatización y Licenciatura en Turismo		
ES Tlahuelilpan – Licenciatura en Administración y Licenciatura en Ingeniería de Software		
ES Zimapán - Licenciatura en Contaduría		
ICAp - Licenciatura en Ingeniería en Agronegocios, Licenciatura en Ingeniería en Agronomía para la Producción Sustentable y Licenciatura en Medicina Veterinaria y Zootecnia		En tu Instituto

23FFC5



ICEA - Licenciatura en Administración, Licenciatura en Gastronomía, Licenciatura en Turismo **13 de agosto de 2018**

ICEA - Licenciatura en Economía y Licenciatura en Mercadotecnia **14 de agosto de 2018**

ICEA - Licenciatura en Contaduría y Licenciatura en Comercio Exterior **15 de agosto de 2018**

IA - Licenciatura en Danza y Licenciatura en Música **16 de agosto de 2018**

ICBI - Licenciatura en Arquitectura, Licenciatura en Biología, Licenciatura en Ingeniería Industrial, Licenciatura en Química y Licenciatura de Química en Alimentos **17 de agosto de 2018**

ICBI - Licenciatura en Ciencias Computacionales, Licenciatura en Ingeniería Civil, Licenciatura en Ingeniería en Electrónica y Licenciatura en Ingeniería en Geología Ambiental **20 de agosto de 2018**

ICBI - Licenciatura en Ingeniería en Ciencia de los Materiales, Licenciatura en Ingeniería Minero Metalúrgica, Licenciatura en Matemáticas Aplicadas, Licenciatura en Física y Tecnología Avanzada y Licenciatura en Ingeniería en Telecomunicaciones **21 de agosto de 2018**

ICSHu - Licenciatura en Antropología Social, Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, Licenciatura en Ciencias de la Educación y Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública **22 de agosto de 2018**

ICSHu - Licenciatura en Historia de México, Licenciatura en la Enseñanza de la Lengua Inglesa, Licenciatura en Planeación y Desarrollo Regional y Licenciatura en Trabajo Social **23 de agosto de 2018**

ICSa - Licenciatura en Gerontología y Licenciatura en Psicología **24 de agosto de 2018**

AAB659

76BCG4

A01387

ABGG77

AAB659

23FFC5

7G7GH6

En el
Departamento de
Prácticas
Profesionales





Evaluación en línea

Para llevar a cabo la evaluación correspondiente a tus prácticas profesionales, deberás ingresar a la siguiente liga:

<http://sistemas.uaeh.edu.mx/servicios/encuestas/accesoEncuestasSSyPP/encuestasPP/index.php#>

en los días:

23 al 25 de noviembre de 2018

Recuerda que si no realizas tu evaluación en línea, no podrás recibir tu constancia de prácticas profesionales.

Este paso es muy importante ya que nos permite saber el impacto de tus prácticas profesionales.

También es necesario para dar seguimiento a la calidad y trato a los alumnos en las Unidades Receptoras.



9

Entrega de documentos de liberación

Una vez que hayas cumplido con las actividades y el periodo correspondiente a tus Prácticas Profesionales, solicita a tu Unidad Receptora que genere tu **Carta de Terminación**, así mismo, deberás llenar el **Reporte Global de Actividades** y solicitar a tu jefe inmediato el llenado de la **Evaluación de Desempeño del Practicante**, estos documentos deben tener las firmas correspondientes.

Finalmente, debes efectuar el **pago en el mes de enero de 2019** por concepto de **Expedición de Documento Constancia de Liberación de Prácticas Profesionales** en cualquier Caja Universitaria.

Estos cuatro documentos deberán ser entregados al Departamento de Prácticas Profesionales ó con el encargado de prácticas profesionales (si eres de alguna Escuela Superior o el ICAp) para poder iniciar tu proceso de liberación, en las siguientes fechas:

No olvides sacar una fotocopia a cada documento (excepto recibo) cuando vayas a integrar tu expediente.



PROGRAMA EDUCATIVO	FECHA DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA
ES Actopan – Licenciatura en Diseño Gráfico		
ES Atotonilco de Tula – Licenciatura en Inteligencia de Mercados y Licenciatura en Psicología		
ES Apan – Licenciatura en Ingeniería de Tecnología del Frío y Licenciatura en Ingeniería Económica y Financiera		
ES Huejutla – Licenciatura en Administración, Licenciatura en Ciencias Computacionales y Licenciatura en Derecho		
ES Cd. Sahagún – Licenciatura en Contaduría, Licenciatura en Ingeniería Industrial y Licenciatura en Ingeniería Mecánica	Del 8 al 11 de enero de 2019	En tu Escuela Superior correspondiente
ES Tepeji del Río – Licenciatura en Administración y Licenciatura en Ingeniería Industrial		
ES Tizayuca – Licenciatura en Gestión Tecnológica, Licenciatura en Ingeniería en Computación, Licenciatura en Ingeniería en Tecnologías de Automatización y Licenciatura en Turismo		
ES Tlahuelilpan – Licenciatura en Administración y Licenciatura en Ingeniería de Software		
ES Zimapán - Licenciatura en Contaduría		
ICAp - Licenciatura en Ingeniería en Agronegocios, Licenciatura en Ingeniería en Agronomía para la Producción Sustentable y Licenciatura en Medicina Veterinaria y Zootecnia		En tu Instituto



ICEA - Licenciatura en Administración, Licenciatura en Gastronomía, Licenciatura en Turismo	14 de enero de 2019
ICEA - Licenciatura en Economía y Licenciatura en Mercadotecnia	15 de enero de 2019
ICEA - Licenciatura en Contaduría y Licenciatura en Comercio Exterior	16 de enero de 2019
IA - Licenciatura en Danza y Licenciatura en Música	17 de enero de 2019
ICBI - Licenciatura en Arquitectura, Licenciatura en Biología, Licenciatura en Ingeniería Industrial, Licenciatura en Química y Licenciatura de Química en Alimentos	18 de enero de 2019
ICBI - Licenciatura en Ciencias Computacionales, Licenciatura en Ingeniería Civil, Licenciatura en Ingeniería en Electrónica y Licenciatura en Ingeniería en Geología Ambiental	21 de enero de 2019
ICBI - Licenciatura en Ingeniería en Ciencia de los Materiales, Licenciatura en Ingeniería Minero Metalúrgica, Licenciatura en Matemáticas Aplicadas, Licenciatura en Física y Tecnología Avanzada y Licenciatura en Ingeniería en Telecomunicaciones	22 de enero de 2019
ICSHu - Licenciatura en Antropología Social, Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, Licenciatura en Ciencias de la Educación y Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública	23 de enero de 2019
ICSHu - Licenciatura en Historia de México, Licenciatura en la Enseñanza de la Lengua Inglesa, Licenciatura en Planeación y Desarrollo Regional y Licenciatura en Trabajo Social	24 de enero de 2019
ICSa -Licenciatura en Gerontología y Licenciatura en Psicología	25 de enero de 2019

**En el
Departamento
de Prácticas
Profesionales**



10 Recepción de Constancia de Prácticas Profesionales

Si tu expediente fue integrado en su totalidad, seguiste el proceso administrativo de manera correcta y además acreditaste la asignatura (si corresponde), podrás recibir tu Constancia de Prácticas Profesionales en el mes de marzo del 2019.

Deberás estar pendiente de tu correo en fechas previas a este mes ya que por ese medio se enviará el día y lugar específico de entrega de constancias.



Respetar las fechas que se indican en cada fase y los documentos que debes recibir y entregar.

Los documentos que integran tu expediente son:

Documentos de inicio

- Carta de presentación.
- Carta de Aceptación.
- Plan de actividades.

Documentos de terminación

- Carta de terminación.
- Reporte global.
- Evaluación de Desempeño del Practicante.
- Recibo de pago.

No olvides sacar 1 fotocopia de cada uno de los documentos que entregues, estas son tus comprobantes y deben ser selladas.



Mtro. Antonio Mota Rojas

Director de Servicio Social, Prácticas Profesionales y Vinculación Laboral

Lic. Feliciano Martínez Jurado

Subdirector de Servicio Social, Prácticas Profesionales y Vinculación Laboral

L.D. Olga Castillo Martínez

Jefa del Departamento de Prácticas Profesionales

L.C.E. Juan Alberto Roldán Palafox

Responsable de Unidades Receptoras

L.A. Ilse Monserrath Hernández Baños

Responsable de Practicantes

Téc. Patricia Rico Plasencia

Auxiliar

Para atender tus dudas o comentarios, por favor comunícate al Departamento de Prácticas Profesionales.

Teléfono

01 771 71 72000

Ext. 4705

email: practicap@uaeh.edu.mx

Dirección

Avenida Madero #706, Col. Doctores. CP 42090

Pachuca, Hidalgo

Horario de atención

Lunes a viernes de 9 am a 4 pm

Búscanos como:
Facebook
Servicio Social, Prácticas Profesionales y Vinculación Laboral - UA EH

