



**UAEH** | **División  
Académica**

---

**Guía para el restablecimiento  
de las actividades presenciales de la  
Dirección de Servicios Académicos**

---

## Objetivo

---

Establecer los lineamientos que debe observar la comunidad universitaria al interior de las instalaciones dedicadas a los servicios académicos, para preservar las condiciones de seguridad sanitaria.

---

# **LINEAMIENTOS GENERALES**

---

# LINEAMIENTOS GENERALES

Los integrantes de la **Dirección de Servicios Académicos** cumplirán con los siguientes lineamientos generales:

- Todo el personal deberá contar con un kit personal de limpieza y desinfección (gel base alcohol al 70%, líquido desinfectante y paño de limpieza)
- Se recomienda antes de iniciar la jornada laboral realizar la limpieza de su espacio de trabajo (escritorio, computadora, teléfono y accesorios).
- Uso obligatorio y correcto de cubreboca (tapando nariz y boca).
- En todo momento mantener sana distancia con compañeros de trabajo o visitantes
- Evitar uso de corbata, mascada o similar.
- Mantener la práctica de la etiqueta respiratoria: cubrirse la nariz y boca al toser o estornudar, con un pañuelo desechable o el ángulo interno del brazo.
- Lavarse las manos con agua y jabón al llegar y de manera frecuente o bien, usar soluciones a base de alcohol en gel al 70%.
- Favorecer la ventilación natural en espacios comunes o de mayor concentración de personal.
- Durante su jornada laboral deberá permanecer en el espacio asignado para el desarrollo de sus actividades, mantener el distanciamiento físico y evitar reuniones extraoficiales

# LINEAMIENTOS GENERALES

- Horarios escalonados para tomar alimentos, en el área asignada con un máximo de dos personas, realizando una limpieza adecuada antes y después de usar el espacio.
- Evitar compartir materiales, insumos o equipos de uso personal; en caso de que sea estrictamente necesario, realizar su correcta desinfección después del uso compartido.
- Realizar las reuniones de trabajo privilegiando la modalidad virtual o, en caso de ser necesario, realizarla de manera presencial respetando las medidas de seguridad y salud.
- En caso de requerir realizar reuniones presenciales con 5 o más personas, la coordinación apoyará estas actividades con el uso del auditorio y la sala de banderas para poder mantener la sana distancia.
- En caso de presentar síntomas de COVID-19 ya sea en casa o en su área de trabajo comunicarlo vía telefónica inmediatamente al director y/o jefe inmediato bajo ninguna circunstancia debe realizarlo de manera presencial y posteriormente deberá acudir a recibir atención médica para posible confirmación mediante PCR en instituciones oficiales obteniendo un justificante.

# Determinación de riesgo

El personal cumple con su esquema de **vacunación anti SARS-CoV-2 completo**, quien, de acuerdo con lo establecido por la Comisión Institucional de Seguridad en Salud y deberá presentarse en su área en el horario establecido.

Nombre	Edad	Esquema de vacunación	Grado de riesgo	Dependencia
Yoan Saidt Beltrán Martínez	39	Completo	Bajo	DSA
José Fernando Enciso Ruíz	33	Completo	No	DSA
Martín Mendoza Álvarez	49	Completo	Bajo	DSA
Felipe Ríos Pérez	34	Completo	Bajo	DSA
Gabriela Stefani Padilla Asiain	29	Completo	Bajo	DSA
Oscar Rodolfo Suárez Castillo	51	Completo	Bajo	DLCyT
Judith Berenice Alemán García	38	Completo	No	DLCyT
Carmen Olvera Rivera	57	Completo	No	DLCyT
Jesús Alejandro Rodríguez López	46	Completo	No	DLCyT
Maricela Bautista Barrera	51	Completo	Alto	DLCyT
Héctor Hernández Domínguez	45	Completo	Alto	DLCyT
Elizabeth Pérez Castro	28	Completo	No	DLCyT
Maricarmen Pérez López	50	Completo	No	DLCyT
Guadalupe Cordero Luqueño	64	Completo	Alto	DLCyT
Luis Edgar Machorro Flores	41	Completo	No	DLCyT
Arturo Monzalvo Hernández	44	Completo	No	DLCyT
Nelson T. Guerrero Ibarra	55	No vacunado	No	DLCyT
Lidia Ramírez Quintanilla	53	Completo	No	DLCyT
Amador Borja Areli	28	Completo	Bajo	CECA
María Guadalupe Badillo Domínguez	40	Completo	Bajo	CECA
Balderas Rodríguez Antonio	25	Completo	Bajo	CECA
Gabriela Alejandra Cabrera Martínez	39	Completo	Bajo	CECA
Mayté Castelán Hernández	35	Completo	Bajo	CECA
Espinosa Peña Maira Yedid	38	Completo	Bajo	CECA
Efraín Franco Flores	38	Completo	Bajo	CECA
María Del Carmen	49	Completo	Bajo	CECA
Juan García Santiago	49	Completo	Bajo	CECA
Antonio Leonilo Garnica Pérez	59	Completo	Bajo	CECA

# Determinación de riesgo

Nombre	Edad	Esquema de vacunación	Grado de riesgo	Dependencia
Davy Roberto Garrido Olivera	44	Completo	Bajo	CECA
Ariel Jesús González García	54	Completo	Bajo	CECA
Omar Gonzalez Luna	37	Completo	Bajo	CECA
Heidi Jiménez Carpio	42	Completo	Bajo	CECA
Legorreta Cortés Bertha Patricia	60	Completo	Bajo	CECA
Miguel Angel Licon Balderas	34	Completo	Bajo	CECA
Fidel López Soto	55	Completo	Bajo	CECA
Elena Placida Lugo Lugo	57	Completo	Bajo	CECA
Claudia Nora Machorro Flores	52	Completo	Alto	CECA
Guillermina Mercado López	49	No realizado	Bajo	CECA
Gabriela Mora Acosta	51	Completo	Bajo	CECA
David Muñoz Roa	40	Completo	Bajo	CECA
Epifanio Ortega Hernández	60	Completo	Bajo	CECA
Edgar Adrián Sánchez Soto	42	Completo	Bajo	CECA
Silvia Torres Vargas	60	Completo	Bajo	CECA
Alejandro Carlos Valdez Rojas	47	Completo	Bajo	CECA
Juan Manuel Vazquez Bautista	52	Completo	Bajo	CECA
Marco Antonio Zamora Lucio	51	Completo	Bajo	CECA
Ramírez Rico Daniel	65	Completo	Alto	Bioterio
Fabiola Eugenia Aranzábal Paredes	60	Completo	Bajo	Bioterio
Alejandro Manzano Ronquillo	48	Completo	Alto	Bioterio
Bárbara Mondragón Barrios	54	Completo	Bajo	Bioterio
Rodolfo Hernández Cerón	39	Completo	Bajo	Bioterio
Ilda Neri Contreras	48	Completo	Bajo	Bioterio
Emiliano Ramírez Flores Emiliano	39	Completo	Bajo	Bioterio
Miguel Ángel Hernández Vázquez	45	Completo	Bajo	DAI
Elia Ortiz Hernández	60	Completo	Bajo	DAI
Zenaida Islas Ortega	52	Completo	Bajo	DAI
Patricia Lazcano Olmos	53	Completo	Bajo	DAI
Enriqueta Rodríguez Olguín	49	Completo	Bajo	DAI
Gittel Marlene Tovar Galván	43	Completo	Bajo	DAI
Zeferino Galarza Hernández	51	Completo	Bajo	DAI
Mireya Pacheco Peña	38	Completo	Bajo	DAI
Isabel Alfaro Flores	35	Completo	Bajo	DAI
Aída Guerrero y Baledón	73	Completo	Alto	DAI
Claudine Durán Gómez	43	Completo	Bajo	DAI
Dulce María Rivera Gómez	42	Completo	Bajo	DAI
Guadalupe Elizabeth Chávez	--	Completo	Bajo	DAI

# Determinación de riesgo

Nombre	Edad	Esquema de vacunación	Grado de riesgo	Dependencia
Blanca Estela Aguilar Hernandez	--	Completo	Bajo	DBCI
Griselda Aguilar Hernandez	--	Completo	Bajo	DBCI
Paula Aguilar Moreno	--	Completo	Alto	DBCI
Maria Elena Esperanza Ahumada Perez	--	Completo	Alto	DBCI
Juana Alarcon Cerecedo	--	Completo	Alto	DBCI
Nestor Alburquerque Arteaga	--	Completo	Bajo	DBCI
Adriana Angelino Lopez	--	Completo	Alto	DBCI
Beatriz Arellano Ruiz	--	Completo	Alto	DBCI
Antonio Bautista Pacheco	--	Completo	Alto	DBCI
Amada Leticia Bautista Templos	--	Completo	Bajo	DBCI
Jose Luis Bernal Flores	--	Completo	Bajo	DBCI
Maria Del Carmen Camacho Chavez	--	Completo	Alto	DBCI
Karina Castillo Hernandez	--	Completo	Bajo	DBCI
Dina Lilia Castillo Lopez	--	Completo	Bajo	DBCI
Ma Elena Correa Fernandez	--	Completo	Alto	DBCI
Santa Alicia Cruz Garcia	--	Completo	Alto	DBCI
Virginia Cruz Gomez	--	Completo	Bajo	DBCI
Maria Leticia Cuellar Leon	--	Completo	Bajo	DBCI
Eduardo Mitchell Diaz Cortes	--	Completo	Bajo	DBCI
Enrique Diaz Moreno	--	Completo	Bajo	DBCI
Elena del Sinai Dominguez Rivera	--	Completo	Bajo	DBCI
Maria Elena Escorza Ceron	--	Completo	Alto	DBCI
Anabel Espinosa Pena	--	Completo	Bajo	DBCI
Maclovia Flores Hernandez	--	Completo	Bajo	DBCI
Isidro Flores Romero	--	Completo	Bajo	DBCI
Fructuoso Frausto Gutierrez	--	Completo	Alto	DBCI
Juan Enrique Garcia Chavez	--	Completo	Bajo	DBCI
Jaime Garcia Hernandez	--	Completo	Alto	DBCI
Sonia Garcia Morales	--	Completo	Bajo	DBCI
Angelica Godinez Cabrera	--	Completo	Alto	DBCI
Victor Mauricio Gomez Martinez	--	Completo	Bajo	DBCI
Oliva Gomez Orozco	--	Completo	Bajo	DBCI
Sonia Gonzalez Mocinos	--	Completo	Bajo	DBCI
Olga Leticia Gutierrez Arteaga	--	Completo	Alto	DBCI
Yolanda Hernandez Amaro	--	Completo	Bajo	DBCI
Ma. Teresa Hernandez Franco	--	Completo	Bajo	DBCI

# Determinación de riesgo

Nombre	Edad	Esquema de vacunación	Grado de riesgo	Dependencia
Sandra Eugenia Hernandez Lopez	--	Completo	Alto	DBCI
Xochitl Hernandez Martinez	--	Completo	Bajo	DBCI
Patricia Margarita Hernandez Mendoza	--	Completo	Bajo	DBCI
Edith Hidalgo Tavera	--	Completo	Bajo	DBCI
Martin Islas Gomez	--	Completo	Bajo	DBCI
Lucia Lara Hernandez	--	Completo	Bajo	DBCI
Rosa Maria Lara Hernandez	--	Completo	Bajo	DBCI
Guadalupe Madrigal Priego	--	Completo	Alto	DBCI
Rosa Maria Molina Gutierrez	--	Completo	Alto	DBCI
Adriana Elizabeth Monzalvo Skewes	--	Completo	Alto	DBCI
Eduardo Gaudencio Morales Lara	--	Completo	Bajo	DBCI
María Del Rocio Ocadiz Diaz	--	Completo	Bajo	DBCI
Oscar Oliver Fragoso	--	Completo	Bajo	DBCI
Jorge Eduardo Pena Zepeda	--	Completo	Bajo	DBCI
Isaura Perez Chavez	--	Completo	Bajo	DBCI
Oralia Perez Gomez	--	Completo	Bajo	DBCI
Felix Perez Perez	--	Completo	Bajo	DBCI
Manuel Pineda Ortega	--	Completo	Bajo	DBCI
Rocio Cristina Quintero Godinez	--	Completo	Bajo	DBCI
Luz María Ramos Gomez	--	Completo	Bajo	DBCI
Juana Rangel Tello	--	Completo	Bajo	DBCI
Iris Yasmin Regnier Gamero	--	Completo	Alto	DBCI
María Gabriela Rickards Camacho	--	Completo	Bajo	DBCI
Gabriela Maria Rios Albarran	--	Completo	Alto	DBCI
Alejandra Rivera Garcia	--	Completo	Alto	DBCI
Vladimir Salvador Rivera Hernandez	--	Completo	Bajo	DBCI
Esteban Rubio Gonzalez	--	Completo	Bajo	DBCI
Pedro Salinas Hernandez	--	Completo	Bajo	DBCI
Estrella Concepción Samperio Islas	--	Completo	Bajo	DBCI
Francisco Solano Rivera	--	Completo	Bajo	DBCI
Jose Bayron Tapia Aldana	--	Completo	Bajo	DBCI
Maria Edith Vazquez Roldan	--	No vacunada	Bajo	DBCI
María Del Carmen Zarate Guzman Hortencia	--	Completo	Alto	DBCI
Olga Lidia Zarco Guzman	--	Completo	Bajo	DBCI
Hilario Zuniga Moreno	--	Completo	Bajo	DBCI

# Personal

## Subcomisión de Seguridad en Salud

Como parte de las estrategias institucionales, se creó el **Comité Institucional de Seguridad y Salud**, a su vez el **Subcomité Institucional de Seguridad y Salud**, en donde se integra personal de la DSA y sus Direcciones de la siguiente manera:

### Dirección de Servicios Académicos

Cargo	Nombre
Responsable	Mtro. Martín Mendoza Álvarez
Vocal	Ing. Felipe Ríos Pérez

### Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas

Cargo	Nombre
Responsable	L.E.L.I. Claudine Durán Gómez
Vocal	L.E.L.I. Sofia Gómez Bautista

### Dirección de Bibliotecas y Centros de Información

Cargo	Nombre
Responsable	Mtro. Jorge Peña Zepeda
Vocal	Lic. Frausto Gutiérrez Fructuoso

# Personal

## Dirección de Bioterio

Cargo	Nombre
<b>Responsable</b>	Dra. Fabiola Eugenia Aranzábal Paredes
<b>Vocal</b>	MVZ. Alejandro Manzano Ronquillo

## Dirección de Centro de Cómputo Académico

Cargo	Nombre
<b>Responsable</b>	L.C. Guillermina Mercado López
<b>Vocal</b>	C. Areli Amador Borja

## Dirección de Laboratorios, Clínicas y Talleres

Cargo	Nombre
<b>Responsable</b>	Mtra. Judith Berenice Alemán García
<b>Vocal</b>	Mtra. Maricarmen Pérez López
<b>Vocal</b>	Mtro. Arturo Monzalvo Hernández

# **Servicios**

## **Dirección de Servicios Académicos**

### **Presenciales:**

- Atención telefónica a usuarios
- Atención personal a usuarios
- Elaboración, recepción y emisión de oficialía
- Visitas a unidades académicas

### **Semipresenciales:**

- Informes y atención a usuarios
- Elaboración de proyectos
- Cursos y capacitaciones
- Trámites de ejercicio presupuestal
- Seguimiento en la ejecución de proyectos

### **A distancia:**

- Atención telefónica
- Reuniones de vinculación
- Cursos y capacitaciones

# Servicios

## Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas

### Presenciales:

- Sesiones de producción oral y escrita e interacción y prácticas y evaluaciones en plataforma Garza en las salas de eLearning.
- Para la asistencia de los estudiantes a sesiones presenciales o para el uso de equipos los alumnos deben agendar su lugar mediante el Sistema de Reservaciones en línea para asegurar un espacio al asistir. Los estudiantes menores de edad deberán presentar la carta responsiva correspondiente.

### A distancia:

- Sesiones de comprensión, producción e interacción, y prácticas y evaluaciones en plataforma Garza.

## Dirección de Bibliotecas y Centros de Información

### Presenciales:

- Consulta en sala (previa cita)
- Equipo de cómputo para consulta a internet y recursos electrónicos (previa cita)
- Donación (previa cita)
- Préstamo de material bibliográfico a domicilio
- Devolución de material en préstamo

# **Servicios**

## **A distancia (previa reservación):**

- Sesiones de capacitación
- Pláticas de inducción
- Círculos virtuales de comprensión lectora
- Cubículos virtuales
- Círculos de referencia
- Bibliotecario virtual
- Aprendiendo jugando

## **Dirección de Bioterio**

### **Presenciales:**

- Investigaciones y prácticas docentes

## **Dirección de Centros de Cómputo Académico**

### **Presenciales:**

- Préstamo de espacios para el uso de equipo de cómputo con conexión a internet a alumnos y personal de la UAEH.
- Mantenimiento preventivo, correctivo y perfectivo a equipo de cómputo.
- Préstamo de espacios para conexión a internet de equipos propios a alumnos y personal de la UAEH.

### **Semipresenciales:**

- Capacitación para Clubes de Robótica a maestros, alumnos y personal de la UAEH.

# Servicios

## A distancia:

- Atención telefónica
- Desarrollo de sistemas institucionales
- Desarrollo de recursos digitales para la enseñanza a distancia.
- Capacitación a docentes para el uso de herramientas tecnológicas

## Dirección de Laboratorios, Clínicas y Talleres

### Presenciales:

- Atención a estudiantes y profesores para llevar a cabo las prácticas de laboratorio de los distintos programas de licenciatura que hacen uso del Laboratorio de Usos Múltiples.  
Entrega de materiales e insumos.
- Préstamo de equipos para uso por parte de estudiantes de posgrado y profesores investigadores.
- Apoyo con la donación de insumos para estudiantes de posgrado para sus proyectos de investigación.
- La Dirección de Laboratorios es la responsable institucional del proyecto de adquisición de materiales y suministros de laboratorio para escuelas e institutos de nuestra universidad.
- Se encarga de apoyar a la Dirección de Recursos Materiales, Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios con la ejecución de los proyectos PAO de adquisición de insumos y mantenimiento de equipos.

### Semipresenciales:

- Realizar los trámites requeridos para recibir, por parte de las empresas proveedoras, y distribuir los insumos y el mantenimiento de equipos de las diferentes escuelas e institutos en los proyectos PAO
- Préstamo de equipos para uso por parte de estudiantes de posgrado y profesores investigadores.

# ***Servicios***

---

## **A distancia:**

- Apoyo a estudiantes para su liberación del sistema de adeudo de material para que puedan llevar a cabo el proceso de titulación o reinscripción.

# Infraestructura

## Dirección de Servicios Académicos

### Recepción:

- Escritorio de la secretaria
- 1 silla de espera
- Escritorio del subdirector
- Escritorio para planeación
- Escritorio para calidad

### Dirección

- Escritorio del director
- Mesa de juntas

## Dirección de Autoaprendizaje de Idiomas

En el diagnóstico se detectan acciones necesarias para adecuaciones, especialmente las áreas en donde existe mayor socialización que, aunque se reducirá el número de personas cumpliendo con la asistencia escalonada y sana distancia, es indispensable suplir vidriería fija por ventanas y/o que intensifiquen la ventilación natural. Asimismo es importante la reparación de accesos principales que permitan flujos diferentes de entrada y salida.

Las áreas que deben de ser adecuadas por ser espacios vulnerables a contagios son las siguientes: Reading Club B1 B2, ya que no cuenta con ventanas, por lo que se recomienda que se cambie el vidrio por dos ventanas. La Jefatura de Departamento Académico y Administrativo tampoco cuenta con ventanas, por lo que sería importante abrir una. El comedor es un espacio muy pequeño y no cuenta con ventanas.

# Infraestructura

## Dirección de Bibliotecas y Centros de Información

El personal realiza sus labores en las diferentes unidades bibliotecarias en oficinas en donde se puede respetar la sana distancia, pero la mayoría carece de ventilación natural, así mismo los espacios designados para la atención de usuarios como consulta en sala, cubículos, áreas de cómputo, requisito importante para disminuir el riesgo de contagio.

Algunas de las necesidades identificadas son las siguientes: ventilación en área de consulta a internet, oficina de servicios de cómputo, cubículos, hemeroteca, mapoteca, videoteca, material de limpieza, sanitización y desinfección.

## Dirección de Bioterio:

- Los espacios cuentan con ventilación.
- Oficinas.
- 7 Áreas de trabajo.
- Con aires acondicionados.
- Áreas de reproducción de animales.
- Área de aislamiento.
- Laboratorios.

# **Infraestructura**

## **Dirección de Centros de Cómputo Académico**

El personal que labora en el Centro de Cómputo está distribuido en 10 áreas

- Dirección
- Subdirección
- Administración
- Control
- Mantenimiento
- Multimedia
- Infraestructura
- Fábrica de Software
- Planeación
- Cuarto de Intendencia.

Adicional a estos espacios se cuenta con **11 aulas, una sala de cómputo, una plaza, comedor y sala de juntas.**

Las áreas donde se encuentra el personal son amplias y permiten respetar la distancia mínima de 1.5 mts. Por cuestiones de diseño y operatividad del espacio la ventilación natural en las oficinas es limitada, está hecha para el uso de aire acondicionado.

## **Dirección de Laboratorios, Clínicas y Talleres:**

El personal de la Dirección de Laboratorios realiza sus actividades en la Unidad Central de Laboratorios, en Ciudad del Conocimiento en una oficina amplia con ventilación natural donde laboran seis personas. También se hace uso de un cubículo en donde se encuentran laborando dos personas con ventilación natural, pero sin espacio suficiente para el distanciamiento requerido. Se hace uso de cuatro cubículos más donde el personal no cuenta con ventilación natural.