# Justificación de gasto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| De: | **Nombre y cargo del titular del centro de costos** | Fecha: XX de XXXXXX de XXXX |

|  |
| --- |
| De manera elocuente y sintética el Centro de Costos deberá expresar el objeto de los bienes o servicios a contratar, su alineación al PDI y a los Programas Rectores e Institucionales, las actividades sustantivas y adjetivas que se atenderán y el beneficio en la función académica y/o de investigación de la Universidad. Mínimo 100 palabras  Número de Solicitud 00000/20XX.  Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.    A T E N T A M E N T E  “Amor, Orden y Progreso”  Cargo del titular del centro de costos  C.c.p. Minuta  MER/zsrv |