Calendario y Lineamientos cursos y catálogos multimedia UAEH

Semestre enero – junio 2022

Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo

Dirección de Tecnologías Web y Webometría

La **Dirección de Tecnologías Web y Webometría** comparte en el presente documento el calendario y lineamientos para la creación de cursos y catálogos multimedia en plataformas digitales de internet.

El proceso de creación de cursos está conformado por **4 etapas**:

Etapa 1
Recepción de documentación y fecha de grabación

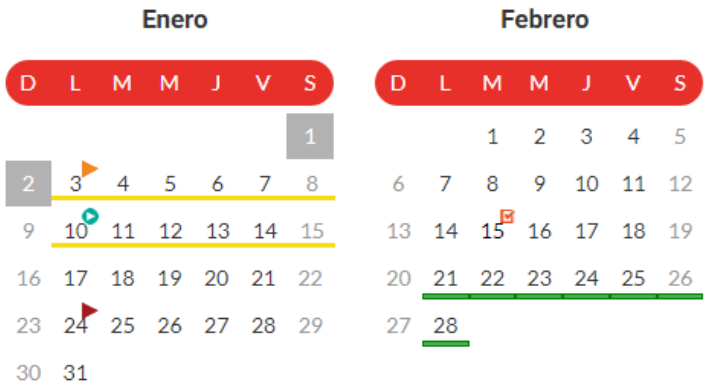
Etapa 2
Captura de video a través de videoconferencia

Etapa 3
Edición de video

Etapa 4
Publicación de cursos

La generación de cursos, se realiza semestralmente. Se han asignado fechas específicas para cada una de las etapas del proceso las cuales se muestran a continuación.

1. Recepción de documentación y fecha de grabación



Periodo de recepción de información ***17 de enero al 18 de febrero de 2022***

Enviar la información solicitada en ***Plantilla (descarga aquí)***

Si la información no está completa, ***no se podrá realizar la grabación***

Enviar propuesta de ***fecha y horarios*** para realizar grabaciones vía Zoom

Las fechas de grabación ***son agendadas conforme se reciben***, si la fecha propuesta ya está reservada deberá elegir nueva fecha

No se podrán recibir solicitudes de grabaciones posteriores al periodo establecido

1. Recepción de documentación y fecha de grabación

Enviar documentación completa a través del ***Sistema de Ticket Electrónico***

Presentaciones y/o materiales de apoyo deben ser ***enviadas junto con la información de Plantilla***

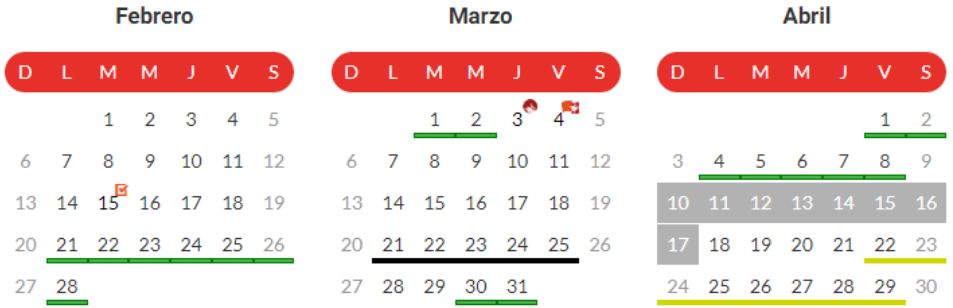
Si existe alguna observación en la documentación, debe enviar las modificaciones solicitadas en un ***periodo de 5 días hábiles*** a través del Sistema de Ticket

Revisar ortografía de plantilla y material de apoyo, además de verificar el nombre completo del docente (usar mayúsculas y minúsculas)

Se recibirán hasta ***10 solicitudes de grabación*** (nuevo o continuación) por escuela o instituto

****Cualquier duda sobre la documentación a enviar consulte el Anexo 1***

2. Captura de video a través de videoconferencia



Periodo de grabaciones: ***21 de febrero al 8 de abril de 2022***

Se podrán elegir ***1 o 2 días para realizar las grabaciones*** por escuela o instituto

Las grabaciones deben ser de lunes a viernes en un horario entre ***9am a 4pm***

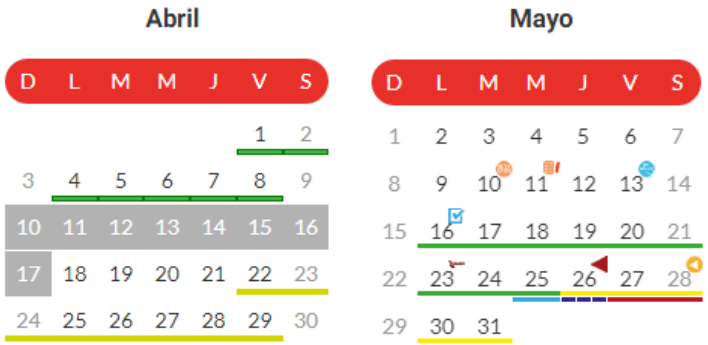
Considerar tiempo de ***exposición/grabación de 5 a 10 minutos***

Se debe contar con buena señal de Internet para no sufrir interrupciones durante la grabación (de preferencia conexión alámbrica a través de cable ethernet)

En seguimiento al Protocolo de Seguridad Sanitaria todas ***las grabaciones serán de manera virtual*** a través de Zoom

****Deberá seguir las Recomendaciones para la captura de video que se muestran en el Anexo 2***

3. Edición de Video



La edición de videos se realizará del ***18 de abril al 31 de mayo***

Se realiza edición y ecualización de audio del video grabado

Se integra el material de apoyo y/o diapositivas al proyecto de edición

Se agrega título, autor y la intro oficial del Sistema Ciencia Garza Educativa de la UAEH

Renderizado y exportación en formatos y resoluciones multiplataforma para visualización en internet

Si algún docente desea crear su propio video, debe proporcionarnos su material final durante el periodo de la etapa 2. Captura de video, siguiendo las indicaciones del Anexo 3

4. Publicación de Cursos

La publicación de videos se realizará en el mes de ***junio***

Se notificará a través del ***Sistema de Ticket Electrónico*** cuando estos sean publicados

Se enviarán las ligas de los videos publicados en el canal ***iTunes U UAEH*** en YouTube

La Dirección General de Comunicación Social expedirá ***constancia digital de participación*** a los docentes que hayan grabado material, así como al enlace de cada escuela e instituto

Contacto

Cualquier duda y/o aclaración

Lic. Alfredo Hernández Téllez

Lic. Christian Ivan Bustamante Ortega

Departamento de Creación Tecnológica y Difusión Web

Dirección de Tecnologías Web y Webometría

sitioweb@uaeh.edu.mx

Última fecha de modificación: 11 de enero de 2022

Anexo 1. Documentación requerida

La información solicitada para la creación de un curso que contiene la ***Plantilla*** es la siguiente:

- ***Nombre del curso:*** Elegir el título del curso, unidad, asignatura o tema a impartir.
- ***Resumen o introducción del curso:*** Breve introducción en la que se exprese la idea general y el contenido del mismo.
- ***Palabras clave:*** Palabras que describan puntualmente el contenido y/o temas del curso (mínimo 5).
- ***Objetivo general del curso:*** Indicar el punto clave y el aprendizaje que tendrá el usuario al visualizar el video.
- ***Pre-requisitos o conocimientos previos:*** Dar a conocer al usuario cuales son los conceptos o temas que debe dominar para tener un entendimiento adecuado del curso.
- ***Esquema o Índice:*** Indicar la secuencia y el número de temas que desea grabar (dando continuidad a los videos en cada convocatoria semestral)
- ***Bibliografía:*** Bibliografía y/o cibergrafía utilizada para la exposición de los temas.

Anexo 1. Documentación requerida

- Indicar si ***el video corresponde a un curso existente o a uno nuevo*** (en caso de ser continuación, especificar el nombre del curso al que pertenece y el semestre que se realizó última grabación del mismo).

La información solicitada del ***Docente*** para un curso es la siguiente:

- Nombre y grado académico del catedrático
- Fotografía reciente
- Curriculum vitae resumido (logros académicos principalmente, no mayor a una cuartilla)

La documentación a entregar debe ser la versión final, por lo que tiene que estar **previamente revisada y autorizada por el docente y el enlace de la escuela correspondiente, de igual forma debe incluir todos los puntos requeridos.*

Anexo 2. Recomendaciones para la captura de video

Para la óptima grabación de audio y video se deben tomar en cuenta los aspectos que se enlistan a continuación:

- Tener ***buena conexión a internet***, preferentemente conexión alámbrica a través de cable ethernet, para una mejor calidad de audio y video
- Contar con ***cámara web o cámara integrada*** que tenga buena resolución, de preferencia con resolución HD (720p) o FULL HD (1080p) para mayor calidad de imagen
- Utilizar ***auriculares con micrófono*** para una mejor recepción de audio
- Tener disponible y adecuado con anticipación el espacio, aula o laboratorio en donde se realizará la grabación
- El espacio deberá contar con ***buena iluminación*** que permita una clara filmación, ya sea natural (luz del sol) o artificial (alumbrado eléctrico), procurando que la luz no esté de frente a la cámara
- Solo deberán estar presentes los involucrados en la realización de la grabación o curso a filmar
- Elegir un lugar que no produzca efectos de eco y ***alejado de ruidos externos***

Anexo 3. Creación de su material multimedia

Los profesores pueden crear su material de video tomando en cuenta las siguientes consideraciones:

- La duración para la exposición de su tema en el video, debe ser de ***5 a 10 minutos***.
- Los videos deben tener ***buena resolución***, mínimo de resolución HD (1280x720p) o FULL HD (1920x1080p)
- Verificar que tanto video como audio se graben correctamente, revisar iluminación, enfoque, ruidos externos, eco, posición, volumen de voz, etc.
- ***Verificar la estabilidad y el enfoque del video***, si graba a través de alguna plataforma (Zoom o Meet) verificar que el audio no esté entrecortado y no se escuche bajo o con alguna interferencia
- ***NO*** utilizar imágenes, música, audios o videos que contengan derechos de autor
- El enlace de la escuela o instituto ***debe revisar y aprobar previamente*** el material antes de ser enviado ***a través del Sistema de Ticket Electrónico***

Además de las Recomendaciones para la captura de video del ***Anexo 2***