



FUL[®]

FERIA UNIVERSITARIA DEL LIBRO

UNIVERSITY BOOK FAIR

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN PROGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES

FERIA UNIVERSITARIA DEL LIBRO

#LaFeriaDeTodos

La Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, su Patronato a través de La División De Extensión De La Cultura invitan a participar en el programa general de actividades de la Feria Universitaria del Libro en su edición 34 que habrá de celebrarse del 27 de agosto al domingo 5 de septiembre del 2021.

DATOS DEL PARTICIPANTE



- NOMBRE COMPLETO: _____
(Nombre que aparecerá impreso en el programa)
- CORREO ELECTRÓNICO: _____
- NÚMERO DE TELÉFONO CELULAR: _____
- NÚMERO DE TELÉFONO FIJO: _____

ACTIVIDAD A PRESENTAR



- ☐ PRESENTACIÓN EDITORIAL
- ☐ CONFERENCIA
- ☐ TALLER
- ☐ MESA

OTRO: (Especifique) _____

TÍTULO DE LA ACTIVIDAD: _____

(Nombre que aparecerá impreso en el programa)

NOMBRE DE LA EDITORIAL: (En su caso) _____

ROL DEL PARTICIPANTE



- ☐ AUTOR
- ☐ COMPILADOR
- ☐ CONFERENCISTA
- ☐ COMENTARISTA
- ☐ MODERADOR
- ☐ COORDINADOR

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



• PERFIL DE PÚBLICO AL QUE VA DIRIGIDA SU ACTIVIDAD:

LINEAMIENTOS



Para confirmar su participación es imprescindible contar con la siguiente información:

1.- En caso de presentación editorial; enviar un ejemplar de la obra a la siguiente dirección:

Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo,
Polifórum Carlos Martínez Balmori,
Ciudad del Conocimiento,
Carretera Pachuca-Tulancingo km. 4.5,
Colonia Carboneras, C.P. 42184,
Mineral de la Reforma, Hidalgo, México.

2.- Sinopsis del libro y/o actividad, semblanza de autor y/o ponente, en un mismo documento Word, que se deberá enviar por correo electrónico en archivo anexo al correo: editoriales_ful@uaeh.edu.mx , con atención a la Lic. Liliana Santos Sánchez.

3.- En caso de presentación editorial, portada de libro en alta resolución y formato JPG.

4.- Fotografía del autor y/o ponente en alta resolución y formato JPG.

LINEAMIENTOS



5.- De existir algún cambio en el título del libro, presentador o cualquier otro dato relativo a la actividad, notificarlo a la brevedad posible a más tardar el 24 de mayo de 2021, para realizar los ajustes pertinentes.

6.- A partir de la fecha de recepción de su solicitud, usted recibirá la confirmación de fecha, hora y espacio asignado. La confirmación será vía correo electrónico a más tardar el 30 de mayo de 2021.

7.- Para las presentaciones editoriales necesariamente deberá disponer ejemplares para su venta y personal responsable de realizar esta labor.

8.- La sala para su presentación estará equipada con computadora, pantalla y audio.

***NOTA: Llene y envíe al correo editoriales_ful@uaeh.edu.mx con atención a la Lic. Liliana Santos Sánchez quien posteriormente enviará por correo electrónico un acuse de recibido; de no recibir respuesta en un máximo de 48 horas, contáctenos al teléfono (01 771) 7172000 Ext. 2522. El cierre de programa general de actividades será el 30 de mayo de 2021.**



Ciudad del Conocimiento, Polifórum Carlos Martínez Balmori,
Carretera Pachuca-Tulancingo km. 4.5, C.P. 42184, Mineral de la Reforma, Hidalgo, México

+52 (771) 7172000 Ext. 2521

editoriales_ful@uaeh.edu.mx