

# **INNOVA**

Escuela Preparatoria Número 4

Mtra. Lidia Cortés Cortés

Elementos del concepto de administración

## Resumen

En todo grupo social (familia, club, iglesia, escuela, etc.) debe de existir la administración, en el cual juntos se alcanzan los objetivos propuestos mediante la colaboración de todos los integrantes del grupo.

Es muy importancia que se realicen las actividades bien desde el principio (bien y a la primera) evitando el error. Ya que los recursos humanos son indispensables en la organización social, los recursos financieros es el factor primordial el dinero, los recursos materiales son los insumos que tiene la empresa y los recursos técnicos es con lo que cuenta la empresa para poderse desarrollar eficiente y eficaz estando a la vanguardia.

## Abstract

In every social group (family, club, church, school, etc.) the administration must exist, in which together the proposed objectives are achieved through the collaboration of all group members.

It is very important that the activities are carried out well from the beginning (right and the first time) avoiding error. Since human resources are indispensable in social organization, financial resources is the primary factor of money, material resources are the inputs that the company has and technical resources is what the company has to be able to develop efficiently and effectively being at the forefront.



**Palabras claves:**

Administración, resultados, objetivos.

**keywords :**

Administration, results, objectives.



# Concepto de Administración

George R.  
Terry:

- Consiste en lograr **los objetivos** predeterminados, mediante el **esfuerzo ajeno**.

Henry Sisk y  
Mario  
Sverdlik

- Es **coordinar los recursos** a través del proceso de planeación, dirección y control, a fin de lograr objetivos establecidos.

Definición

- Es considerado como esfuerzo coordinado de **un grupo social**, con la mayor **eficiencia** y el menor esfuerzo posible, para alcanzar el objetivo.



# Elementos del concepto de Administración.

## 1.- Objetivos

La administración siempre esta orientada en lograr los resultados que se pretenden alcanzar.

**Ejemplo.** Concluir el bachillerato satisfactoriamente.

## 2.- Eficiencia

La administración busca lograr los resultados, mediante la optimización y aprovechamiento de **los recursos**.

**Ejemplo.** Hacer bien las tareas a la primera, evitando el error.

Los recursos son:

- a.- Humanos
- b.- Técnicos o tecnológicos
- c.- Materiales
- d.- Financieros



### 3.- Grupo social

Para la administración es indispensable que exista un grupo social.

**Ejemplo.** En un equipo de trabajo deben existir dos o más personas para desarrollar las actividades planteadas.

### 4.- Colaboración del esfuerzo ajeno

Para la administración es necesario lograr los resultados, a través de la colaboración de otras personas.

**Ejemplo.** Se aplica el proceso administrativo .

### 5.- Coordinación de recursos

La administración requiere combinar, sistematizar y analizar los recursos, que intervienen el logro de un fin común.

**Ejemplo.** Recursos humanos, técnicos, materiales y financieros .



# Conclusión

El propósito de este material es para que los alumnos tengan un panorama más sobre el concepto de administración, así como los elementos que de ella provienen.

Es importante un organismo social que administre los recursos, en primer lugar, tenemos al hombre, sin ellos no hay administración, el dinero es de vital importancia en la entidad, todo esto no se realiza si no se tiene un objetivo que se pretenda alcanzar y cumplir las metas propuestas.



# Referencias bibliográficas

Sánchez D, M. (2015). *Administración I*. Grupo editorial Patria.

Much et al., (1988). *Fundamentos de administración*. Trillas.

