

INDICACIONES PARA ENTREGA DE ACTIVIDADES

1. Todas las actividades se entregaran el 3 (tres) de agosto de 2015, al profesor@ de la primera clase.
2. En caso de inasistencia el padre o tutor presentaran el justificante de inasistencia y las actividades en la Dirección de la Escuela el 3 (tres) de agosto de 2015.
3. Deberás hacer una portada por cada asignatura, misma que contendrá:
 - a. Nombre de la asignatura
 - b. Nombre completo del Alumn@
 - c. Semestre y grupo
 - d. Sede
 - e. fecha
4. Las actividades se ordenaran por asignatura y se entregaran en un folder color crema con un broche “BACO” cada una y en la pestaña se anotara el nombre, grupo y asignatura (6 folders).

Revisa el ejemplo anexo para la presentación de las actividades.

Ejemplo de hoja de presentación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO UNO

SEDE

CIUDAD DEL CONOCIMIENTO o PREPA UNO

ASIGNATURA

HISTORIA

ALUMNO

JOSÉ LUIS GIL CHÁVEZ

SEMESTRE PRIMERO

GRUPO 65

Agosto 3 de 2015

Ejemplo de folder

