**Anexo A Requisitos de los trabajos.**

1. **Deben ser originales e inéditos es decir, de autoría propia y nunca antes publicados en ningún medio.**
2. **Los participantes ubicarán sus trabajos por disciplina: Enfermería, Farmacia, Gerontología, Medicina, Odontología y Psicología, así como en alguno de los siguientes campos de actividad profesional: Clínica, Salud Pública, Gestión de Servicios de Salud, Investigación y Docencia.**
3. **Los casos tendrán una extensión mínima de 800 palabras y máxima de 1 600, escritas en formato Word, arial 12.**
4. **Los casos deben describir situaciones reales o ficticias a partir de las cuales se puedan identificar hechos concretos, problemas éticos, valores y una situación final o desenlace. Cuando se trate de situaciones reales los autores deberán evitar los nombres verdaderos y modificar lo necesario para que no sean identificables los hechos, las personas ni lugares en que se suscitó el caso, evitando con ello cualquier daño moral a personas o instituciones.**
5. **Las personas interesadas podrán enviar sus trabajos vía correo electrónico, dirigido a** [**librocasosdebioeticaicsa@gmail.com**](mailto:librocasosdebioeticaicsa@gmail.com)
6. **Usarán formatos específicos, firmarán con un pseudónimo y especificarán un número telefónico y dirección de correo electrónico para enviarle número de registro y resultados de la convocatoria.**

**Anexo B Comité Evaluador.**

1. **Estará constituido por personas reconocidas en el campo de la Bioética.**
2. **Recibirán los trabajos clasificados de parte de los compiladores.**
3. **Revisarán todos los trabajos y establecerán los mecanismos para decidir si los trabajos cumplen o no con los requisitos previstos para ser seleccionados y publicados.**
4. **Se reserva la posibilidad de modificar los casos en lo necesario, para que su divulgación no afecte a personas físicas o morales involucradas.**
5. **Emitirán dictamen de cumplimiento.**
6. **Elaborarán lista de casos aprobados y nombre de autores para reconocimiento.**
7. **Su fallo será inapelable.**
8. **Resolverá todas las situaciones no previstas.**

**Lista de formatos**

1. **Envío de trabajo.**
2. **Solicitud de registro de trabajo.**
3. **Autorización de publicación.**