



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
INSTITUTO DE CIENCIAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS

PROCESO DE ADMISIÓN

Maestría en Administración

Con orientación profesionalizante
Inscrito en el Programa Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC)



5ª Generación

PERFIL DEL CANDIDATO

Profesionales titulados del nivel de Licenciatura, con capacidades de análisis y síntesis de información, que tengan conocimientos básicos en la disciplina así como la disponibilidad de tiempo completo hacia el aprendizaje.

DOCUMENTACIÓN PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN

En la Coordinación de la Maestría se entregarán los siguientes documentos:

Mexicanos:

- Copia de acta de nacimiento
- Copia de la clave única de registro de población (CURP)
- Carta de exposición de motivos dirigida al Comité de Selección de la Maestría en Administración.
- *Currículum vitae* con fotocopia de documentación comprobatoria.
- Copia del título y cédula profesional de licenciatura.
- Copia de certificado de licenciatura, con promedio mínimo de 8 (ocho).
- Constancia del dominio de idioma inglés (450 puntos en el TOEFL), emitido por el Centro de Autoaprendizaje de Idiomas de la UAEH.
- Registro de EXANI III del CENEVAL.
- Solicitud de admisión en el formato recibido (oficina Maestría).
- Dos fotografías tamaño infantil.
- Recibo de pago en el banco por concepto de derecho a proceso de selección (\$800.00).

Extranjeros:

- Copia del pasaporte y comprobación de su estancia legal en México (FM3)
- Documentos debidamente apostillados y traducidos al español por traductor certificado, en caso de ser necesario.
- Revalidación de estudios realizados en el extranjero emitida por la Secretaría de Educación Pública.
- En caso de tener calificaciones en una escala diferente del 0 al 10, entregar equivalencia oficial de la institución educativa de egreso de licenciatura.

PROCESO DE SELECCIÓN

ACTIVIDAD

FECHA

Registro de aspirantes: para ingresar a Propedéutico	A partir de la publicación de la convocatoria y hasta el 8 de noviembre de 2013. Entrega de expediente en la Coordinación del Programa.
---	---

Registro EXANI III del CENEVAL a través de la página www.ceneval.edu.mx 22 de agosto a 1 de noviembre de 2013

Examen CENEVAL: 30 de noviembre de 2013.

Publicación de horarios para entrevistas: 11 de noviembre de 2013. Edificio de Administración, Campus La Concepción.

Entrevista con la comisión de ingreso: 15 de noviembre de 2013. Edificio de Administración, Campus La Concepción.

Examen de lectura y redacción: 21 de noviembre de 2013 Edificio de Administración, Campus La Concepción

Notificación de resultados: 9 de diciembre de 2013. Edificio de Administración, Campus La Concepción

Inscripción a Programa en Dirección de Administración Escolar La fecha se confirmará a lo largo de la realización del Propedéutico

Curso de inducción: 9 de enero de 2014

Inicio de clases: 20 de enero de 2014

REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN AL PROGRAMA

Es necesario que el aspirante realice y apruebe curso propedéutico, para poder ingresar al Programa.

En el Departamento de Posgrado de la Dirección de Administración Escolar se entregarán los siguientes documentos:

Mexicanos:

- Presentar **original y copia** de:
 - Certificado de estudios de bachillerato.
 - Certificado de estudios de licenciatura con promedio mínimo de 8 (ocho).
 - Título y cédula de licenciatura.
 - Acta de nacimiento.
 - Clave única de registro de población (CURP).
 - Certificado médico emitido por la UAEH.
 - Constancia de comprensión de lectura del idioma inglés, expedida por el Centro de Autoaprendizaje de Idiomas de la UAEH, con calificación mínima de 450 puntos TOEFL.
 - Carta de aprobación de examen de lectura y redacción
 - Carta de recomendación de la institución educativa de procedencia
 - Carta comprobante de experiencia laboral.

Extranjeros:

- Copia del pasaporte y comprobación de su estancia legal en México.
- Documentos debidamente apostillados y traducidos al español por traductor certificado, en caso de ser necesario.

- Revalidación de estudios realizados en el extranjero emitida por la Secretaría de Educación Pública.
- Constancia de equivalencia de calificaciones emitida por la Coordinación de la Maestría en Administración.

Lugar de inscripción: Dirección de Administración Escolar, Edificio Central, Calle Mariano Abasolo no. 600, Colonia Centro, Pachuca de Soto, Hidalgo, México, C.P. 42000.

Fecha de inscripción: (Pendiente de validar por parte de la Dirección de Administración Escolar), de 9:00 a 14:00 horas.

COSTOS

Proceso de selección: \$800.00 (ochocientos pesos 00/100 M.N.)

Curso propedéutico: \$10,000.00 (diez mil pesos 11/100 M.N.)

Inscripción y colegiatura semestrales: Mexicanos, \$10,000 (diez mil pesos 00/100 M.N.); Extranjeros, \$15,000.00 (quince mil pesos 00/100 M.N.).

Todos los pagos se realizan en el banco.

INFORMES

Mtra. Blanca Josefina García Hernández, Coordinadora del Programa
Teléfono: 52+771-7172000 ext. 4142
Lunes a viernes, de 9:00 a 16:00 horas
Campus La Concepción, Municipio de San Agustín Tlaxiaca, Hidalgo, México
mtria_adm@uaeh.edu.mx