



## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

### REQUISITOS Y TRÁMITES 1 de Febrero 2012 al 31 de Enero 2013

#### INICIO:

Deberá presentarse, en el área de recepción de informes de la Dirección de Servicio Social y Prácticas Profesionales, en un horario de 9:00 a 15:00 hrs. **la siguiente documentación:**

1. Copia del Nombramiento expedido por los Servicio de Salud de Hidalgo
2. Copia del Oficio de Presentación expedido por los Servicio de Salud de Hidalgo

#### DURANTE

- Cada trimestre se rendirá el informe de actividades en original y copia (**se anexa calendario de entrega de informes**), al incumplimiento de la entrega de documentos e informes se harán acreedores (as) a sanciones establecidas por la Dirección de Servicio Social y Prácticas Profesionales.
- A la entrega del Primer Trimestre deberás mostrar el Plan de Trabajo autorizado, firmado y sellado por el Coordinador Jurisdiccional o Jefe inmediato, el cual será registrado en el Sistema de Administración de Servicio Social Universitario.

#### FINAL

- En un plazo no mayor del 18 al 22 de Febrero de 2013, entregará la siguiente documentación al Departamento de Servicio Social Universitario en original y copia.
- Informe Global DVI-FR-7.1-02-11
- Solicitud de Constancia de Servicio Social DVI-FR-7.1-02-33
- Constancia de Terminación expedida por los SSA
- Estudio de Comunidad con Vo. Bo. de Jefe inmediato y/o Coordinador llevarlo al Dpto. de Servicio Social Universitario para ser sellado y registrado Sistema de Administración de Servicio Social
- Recibo de Pago expedido por caja universitaria por concepto de Constancia de Terminación de Servicio Social

#### NOTA:

- Los meses correspondiente a reportar serán meses cerrados
- Todos los formatos que deberás ocupar cuentan con un registro por lo cual no pueden ser cambiados ni omitidos.
- Tus informes no serán recibidos si no cuentan con nombre y firma del interesado.
- Toda la información que se entregue en esta Dirección será a computadora.
- Deberás acceder a la dirección electrónica  
[http://www.uaeh.edu.mx/adminyserv/gesuniv/div\\_vin/dir\\_sspract/ss/formatos.htm](http://www.uaeh.edu.mx/adminyserv/gesuniv/div_vin/dir_sspract/ss/formatos.htm), donde encontraras todos los formatos que ocuparás durante el ejercicio del Servicio Social.

LICENCIATURA	1° Trimestre y Plan de Trabajo	2°	3°	4° Y DOCUMENTOS DE LIBERACIÓN
MEDICO CIRUJANO	1 Y 2 DE MAYO 2012	1 Y 2 DE AGOSTO 2012	1 Y 5 DE NOV. 2012	1 Y 4 DE FEB. 2013
FARMACIA	3 DE MAYO 2012	3 DE AGOSTO 2012	6 DE NOV. 2012	5 DE FEB. 2013
NUTRICION	4 DE MAYO 2012	6 DE AGOSTO 2012	7 DE NOV. 2012	6 DE FEB. 2013
ENFERMERIA	7 DE MAYO 2012	7 DE AGOSTO 2012	8 DE NOV. 2012	7 DE FEB. 2013
CIRUJANO DENTISTA	8 DE MAYO 2012	8 DE AGOSTO 2012	9 DE NOV. 2012	8 DE FEB. 2013

Para mayor información, aclaración o dudas deberás acudir a nuestras oficinas ubicadas en Av. Madero No. 706 Colonia Doctores.

- Cualquier duda podrás estar en contacto en [www.facebook.com/dssyppuah](http://www.facebook.com/dssyppuah)

**NOTA:** LAS FECHAS ESTAN SUJETAS A CAMBIO DE ACUERDO AL CALENDARIO UNIVERSITARIO 2012-2013.