



División de Vinculación e Internacionalización
Dirección de Servicio Social, Prácticas Profesionales y Vinculación Laboral
Departamento de Servicio Social

SOLICITUD DE CONSTANCIA DE SERVICIO SOCIAL

Pachuca de Soto, Hidalgo a¹

Información personal

Apellido paterno:

Apellido materno:

Nombre (s):

Información escolar del (la) solicitante

No. de cuenta:

Licenciatura:

DES:

Semestre:

Solicitud de liberación

Por medio de la presente solicito sea expedida mi constancia de servicio social, en virtud de haber cumplido con todos los requisitos, siendo los siguientes y señalando en el espacio en blanco, aquellos que entregué en su momento:

6, 10 y 12 meses ²	Señalar con una X
Carta de aceptación	
Tira de materias o certificado de estudios	
Copia de constancia de prácticas profesionales	
Croquis	
Programa de actividades	
Informes bimestrales	
Fotografía óvalo adherible	
Carta de terminación	
Acreditación de asignatura	
Solicitud de constancia	
Informe global	
Recibo de pago	
Evaluación en línea	

A continuación, escribe los datos solicitados de manera correcta.

¹ Incorporar día, mes y año.

² Sólo debes señalar lo que entregaste durante el servicio social a través de un símbolo en el espacio en blanco.

Lugar donde ser prestó el servicio social

Nombre de la institución o dependencia

Área o departamento

Programa y/o proyecto

En caso de haber cambiado de unidad receptora, coloque los datos a continuación.

Nombre de la institución o dependencia

Área o departamento

Programa y/o proyecto

Duración y periodo de servicio social

Meses: _____ al _____

nombre de prestador.

Prestador