



FICHA DE DESCRIPCION DE PROCESO

	Misión de la UAEH:	Impartir educación media superior, profesional media y superior; realizar investigación; crear y difundir la cultura, el deporte, la ciencia y la tecnología; vincular las funciones sustantivas al interior y con el entorno social y productivo, mediante programas educativos acreditados y asociados a proyectos de investigación que impulsan el desarrollo regional, nacional e internacional; en donde la formación integral, el espíritu emprendedor y el compromiso del estudiante con la sociedad son la prioridad.
	Visión de la UAEH:	La UAEH es una universidad visible internacionalmente y aceptada como una institución educativa que trabaja con parámetros básicos de calidad académica y administrativa.

DESCRIPCION DE PROCESO

	Dependencia responsable del proceso:	Fecha de Elaboración:	Fecha de Actualización:	Versión:
	Dirección de Ediciones y Publicaciones	10/11/2014	06/05/2016	2

Nombre del Proceso:	Objetivo del Proceso:
Fortalecimiento a la producción editorial	Fortalecer e impulsar las actividades relacionadas con el proceso editorial para la producción de publicaciones de calidad en contenidos y presentación, que consoliden el trabajo intelectual que se genera en la UAEH en los campos académico, científico, artístico y humanístico.

Alcance:	Políticas de Operación:
Departamento de Planeación y Administración	Se propiciará que las publicaciones universitarias se realicen bajo criterios de calidad en contenidos y en presentación. Se impulsará la generación de proyectos editoriales con la participación de la comunidad universitaria. Se propiciarán las publicaciones en coedición con instituciones educativas, organismos de cultura y sellos editoriales de prestigio.

Proveedor(es):	Entrada(s):	Especificaciones de las Entrada(s):	Proceso	Salida(s):	Especificaciones de las Salida(s):	Cliente(s):
Comités técnicos editoriales de escuelas e institutos, dependencias editoras y autores externos.	Original del proyecto editorial, expediente de registro.	Original completo en archivo digital ditable y complementos. Expediente de registro con la documentación requerida completa.	Recepción y registro del proyecto editorial: apertura de expediente, revisión y dictamen del Consejo Editorial, elaboración y revisión de contratos o convenios en caso de coedición. Edición: corrección, diagramación y diseño; cierre y validación para impresión, trámite de registro ISBN, recepción de producción terminada.	Publicación en formato impreso o digital.	Publicación impresa de acuerdo a las características solicitadas: tamaño, tipo de papel, número de tintas y tipo de acabados. Publicación digital con las características y en el soporte solicitados.	Escuelas e institutos, archivos, bibliotecas, librerías, centros de investigación, investigadores, académicos, alumnos, instituciones y organismos de cultura.

Elaboro:	Lic. Alexandro Vizuet Ballesteros
Reviso:	Lic. Alexandro Vizuet Ballesteros

FICHA DE DESCRIPCION DE PROCESO

	Misión de la UAEH: Impartir educación media superior, profesional media y superior; realizar investigación; crear y difundir la cultura, el deporte, la ciencia y la tecnología; vincular las funciones sustantivas al interior y con el entorno social y productivo, mediante programas educativos acreditados y asociados a proyectos de investigación que impulsan el desarrollo regional, nacional e internacional; en donde la formación integral, el espíritu emprendedor y el compromiso del estudiante con la sociedad son la prioridad.
	Visión de la UAEH: La UAEH es una universidad visible internacionalmente y aceptada como una institución educativa que trabaja con parámetros básicos de calidad académica y administrativa.

DESCRIPCION DE PROCESO

	Dependencia responsable del proceso:	Fecha de Elaboración:	Fecha de Actualización:	Versión:
	Dirección de Ediciones y Publicaciones	10/11/2014	06/05/2016	2

Nombre del Proceso: Difusión y promoción editorial	Objetivo del Proceso: Fortalecer e impulsar las acciones de difusión y promoción editorial para dar a conocer el trabajo intelectual académico, científico, artístico y humanístico que se genera en la UAEH y extenderlo a la comunidad universitaria y la sociedad en
--	---


Alcance: Departamento de Difusión y Promoción	Políticas de Operación: Se difundirá a través de programas y actividades la producción editorial al interior de la institución, así como en espacios y foros académicos y de cultura externos.
---	--

Proveedor(es):	Entrada(s):	Especificaciones de las Entrada(s):	Proceso	Salida(s):	Especificaciones de las Salida(s):	Cliente(s):
Áreas académicas, cuerpos académicos de escuelas e institutos, dependencias editoras y autores externos.	Publicaciones en formatos impreso y digital.	Publicaciones impresas y en formato digital. Catálogos editoriales en medios impresos y electrónicos. Programas de difusión, solicitudes de apoyo e invitaciones.	Programación de presentaciones editoriales en sus modalidades presencial y virtual; participación en ferias del libro, muestras y exposiciones editoriales programadas; difusión del fondo editorial a través de catálogos editoriales en formatos impreso y digital; difusión de actividades en medios de comunicación impresos y electrónico; solicitudes de apoyo a las actividades editoriales de los programas anuales de extensión en escuelas e institutos. Invitaciones internas y externas a eventos editoriales.	Presentaciones editoriales en modalidad presencial y virtual; participación en ferias del libro, exposiciones y muestras editoriales; difusión en medios electrónicos e impresos; presencia de la UAEH en eventos y actividades editoriales por invitación.	Presentaciones directas de libros por los autores y a través de la plataforma virtual de videoconferencia o por Internet (streaming); presencia del Fondo Editorial UAEH en stands y espacios de exhibición en ferias del libro, muestras y exposiciones editoriales; entrevistas y charlas con los autores en radio; publicación de artículos en periódicos, revistas y en internet; apoyo a las actividades editoriales programadas por escuelas e institutos.	Académicos, alumnos, investigadores, escuelas e institutos, instituciones de educación superior, ferias del libro, organismos e instituciones de cultura, librerías, Red Altexto.


Elaboró: Lic. Alejandro Vizuet Ballesteros

Revisó: Lic. Alejandro Vizuet Ballesteros

FICHA DE DESCRIPCION DE PROCESO

	Misión de la UAEH:	Impartir educación media superior, profesional media y superior; realizar investigación; crear y difundir la cultura, el deporte, la ciencia y la tecnología; vincular las funciones sustantivas al interior y con el entorno social y productivo, mediante programas educativos acreditados y asociados a proyectos de investigación que impulsan el desarrollo regional, nacional e internacional; en donde la formación integral, el espíritu emprendedor y el compromiso del estudiante con la sociedad son la prioridad.
	Visión de la UAEH:	La UAEH es una universidad visible internacionalmente y aceptada como una institución educativa que trabaja con parámetros básicos de calidad académica y administrativa.

DESCRIPCION DE PROCESO

	Dependencia responsable del proceso:	Fecha de Elaboración:	Fecha de Actualización:	Versión:
	Dirección de Ediciones y Publicaciones	10/11/2014	06/05/2016	2

Nombre del Proceso:	Objetivo del Proceso:
Distribución Editorial	Fortalecer e impulsar la distribución del Fondo Editorial Universitario al interior de la institución y propiciar la presencia del fondo editorial de la UAEH en espacios académicos, culturales y de investigación externos.

Alcance:	Políticas de Operación:
Departamento de Planeación y Administración	Se distribuirá ampliamente la producción editorial universitaria para la actualización de los acervos a través de la red de bibliotecas y centros de información de la UAEH. Se distribuirá la producción editorial universitaria a instituciones de educación superior, organismos de cultura y centros de investigación externos para la integración a sus acervos bibliográficos. Archivo y conservación. cumplimiento de compromisos legales. Colocación en la librería universitaria y otros puntos de venta.

Proveedor(es):	Entrada(s):	Especificaciones de las Entrada(s):	Proceso	Salida(s):	Especificaciones de las Salida(s):	Cliente(s):
Areas académicas, cuerpos académicos de escuelas e institutos, dependencias editoras y autores externos.	Publicaciones en formatos impreso y digital.	Solicitudes de actualización de acervos; solicitudes de dotación de inventarios a la librería universitaria; solicitudes de cumplimiento a compromisos legales de derechos de autor, archivo, depósitos, comprobaciones y reservas; solicitudes de donaciones y con fines académicos y de difusión.	Distribución interna para actualización de acervos; entrega de inventarios a la librería universitaria para su comercialización; entrega de ejemplares para cumplimiento a compromisos legales de derechos de autor, archivo, depósitos, comprobaciones y reservas; entrega de publicaciones para donaciones con fines académicos y de difusión.	Salidas para distribución interna a la biblioteca, escuelas e institutos, centros de investigación; salidas para la librería universitaria; salidas para cumplimiento a obligaciones legales a el INDAUTOR, Biblioteca del Congreso de la Unión, Archivo General de la UAEH; envío a otras instituciones de educación superior, organismos de cultura y redes editoriales.	Entregas a la Dirección de Bibliotecas y Centros de Información, escuelas e institutos, centros de investigación; entrega a la librería universitaria; envío a instituciones y dependencias externas e internas para cumplimiento de compromisos legales; instituciones de educación superior, organismos de cultura y redes editoriales.	Bibliotecas, archivos, autores, escuelas e institutos, instituciones de educación y organismos de cultura, centros de investigación, Instituto Nacional del Derecho de Autor (INDAUTOR), Biblioteca del Congreso.

Elaboro:	Lic. Alejandro Vizuet Ballesteros
Reviso:	Lic. Alejandro Vizuet Ballesteros