



FICHA DE DESCRIPCIÓN DE PROCESO

	Misión de la UAEH:	Impartir educación media superior, profesional media y superior; realizar investigación; crear y difundir la cultura, el deporte, la ciencia y la tecnología; vincular las funciones sustantivas al interior y con el entorno social y productivo, mediante programas educativos acreditados y asociados a proyectos de investigación que impulsan el desarrollo regional, nacional e internacional; en donde la formación integral, el espíritu emprendedor y el compromiso del estudiante con la sociedad son la prioridad.
	Visión de la UAEH:	La UAEH es una universidad visible internacionalmente y aceptada como una institución educativa que trabaja con parámetros básicos de calidad académica y administrativa.

DESCRIPCIÓN DE PROCESO

	Dependencia responsable del proceso:	Fecha de Elaboración:	Fecha de Actualización:	Versión:
	Dirección de Ediciones y Publicaciones	10/11/2016	10/05/2017	3


Nombre del Proceso:	Objetivo del Proceso:
Fortalecimiento a la producción editorial	Fortalecer e impulsar las actividades relacionadas con el proceso editorial para la producción de publicaciones de calidad en contenidos y presentación, que consoliden el trabajo intelectual que se genera en la UAEH en los campos académico, científico, artístico y humanístico.

Alcance:	Políticas de Operación:
Departamento de Planeación y Administración, Departamento de edición de textos y procesos creativos, Consejo editorial Universitario, Comités Editoriales de escuelas e institutos.	Se propiciará que las publicaciones universitarias se realicen bajo criterios de calidad en contenidos y en presentación. Se impulsará la generación de proyectos editoriales con la participación de la comunidad universitaria. Se propiciarán las publicaciones en coedición con instituciones educativas, organismos de cultura y sellos editoriales de prestigio.


Partes(s) Interesada(s) (Fuentes de entrada)	Entrada(s):	Especificaciones de las Entrada(s):	Proceso	Salida(s):	Especificaciones de las Salida(s):	Parte(s) Interesada(s) (Receptores de salida):
Centros de investigación, investigadores, académicos, Comités editoriales de escuelas e institutos, dependencias editoras y autores externos,	Original del proyecto editorial, Expediente de registro.	Proyecto editorial original completo en archivo digital editable y complementos. Expediente de registro con la documentación requerida completa.	Recepción y registro del proyecto editorial: apertura de expediente, revisión y dictamen del Consejo Editorial. Seguimiento al proceso editorial: corrección ortotipográfica y entrega al proveedor de servicios editoriales para producción. Trámite de registro ISBN. Recepción de producción terminada para resguardo, difusión, promoción y distribución.	Publicación en formato impreso o digital.	Publicación impresa de acuerdo a las características solicitadas: tamaño, tipo de papel, número de tintas y tipo de acabados. Publicación digital con las características y en el soporte solicitados.	Escuelas e institutos, archivos, bibliotecas, librerías, centros de investigación, investigadores, académicos, alumnos, instituciones y organismos de cultura.

Elaboró:	L.A. Alexandro Vizuet Ballesteros
Revisó:	L.A. Alexandro Vizuet Ballesteros

FICHA DE DESCRIPCIÓN DE PROCESO

	Misión de la UAEH:	Impartir educación media superior, profesional media y superior; realizar investigación; crear y difundir la cultura, el deporte, la ciencia y la tecnología; vincular las funciones sustantivas al interior y con el entorno social y productivo, mediante programas educativos acreditados y asociados a proyectos de investigación que impulsan el desarrollo regional, nacional e internacional; en donde la formación integral, el espíritu emprendedor y el compromiso del estudiante con la sociedad son la prioridad.
	Visión de la UAEH:	La UAEH es una universidad visible internacionalmente y aceptada como una institución educativa que trabaja con parámetros básicos de calidad académica y administrativa.

DESCRIPCIÓN DE PROCESO

	Dependencia responsable del proceso:	Fecha de Elaboración:	Fecha de Actualización:	Versión:
	Dirección de Ediciones y Publicaciones	10/11/2016	10/05/2017	3


Nombre del Proceso:	Objetivo del Proceso:
Difusión y promoción editorial	Fortalecer e impulsar las acciones de difusión y promoción editorial para dar a conocer el trabajo intelectual académico, científico, artístico y humanístico que se genera en la UAEH y extenderlo a la comunidad universitaria y la sociedad en general.

Alcance:	Políticas de Operación:
Departamento de Difusión y Promoción	Se difundirá a través de programas y actividades la producción editorial al interior de la institución, así como en espacios y foros académicos y de cultura externos.


Partes(s) Interesada(s) (Fuentes de entrada)	Entrada(s):	Especificaciones de las Entrada(s):	Proceso	Salida(s):	Especificaciones de las Salida(s):	Parte(s) Interesada(s) (Receptores de salida):
Editoriales internas y externas	Publicaciones en formatos impreso y digital. Catálogos editoriales impresos y electrónicos.	Ejemplares en buen estado con los registros de ISBN y código de Barras, tiraje, calidad y características aprobados por el Consejo Editorial Universitario.	Recibe los libros impresos ó electrónicos de la editorial universitaria o de casas editoras externas. Registro de ejemplares. Resguardo en el Fondo Editorial. Difundir las publicaciones por distintos medios presenciales y electrónicos.	Presentaciones editoriales en modalidad presencial y virtual. Participación en ferias del libro, exposiciones y muestras editoriales. Difusión en medios electrónicos e impresos. Presencia de la UAEH en a eventos y actividades editoriales por invitación.	Presentaciones directas de libros por los autores y a través de la plataforma virtual de videoconferencia o por Internet, dirigidas a la comunidad universitaria y publico en general. Presencia del Fondo Editorial UAEH en stands y espacios de exhibición en ferias del libro, muestras y exposiciones editoriales internos y externos. Difusión del Fondo Editorial de la UAEH en radio. Publicación de artículos, notas y materiales de difusión editorial en periodicos, revistas y en internet.	Académicos, alumnos, investigadores, escuelas e institutos, instituciones de educación superior, ferias del libro, organismos e instituciones de cultura, librerías, Red Nacional Altexto.

Elaboró:	L.A. Alexandro Vizuet Ballesteros
Revisó:	L.A. Alexandro Vizuet Ballesteros

FICHA DE DESCRIPCIÓN DE PROCESO

	Misión de la UAEH: Impartir educación media superior, profesional media y superior; realizar investigación; crear y difundir la cultura, el deporte, la ciencia y la tecnología; vincular las funciones sustantivas al interior y con el entorno social y productivo, mediante programas educativos acreditados y asociados a proyectos de investigación que impulsan el desarrollo regional, nacional e internacional; en donde la formación integral, el espíritu emprendedor y el compromiso del estudiante con la sociedad son la prioridad.
	Visión de la UAEH: La UAEH es una universidad visible internacionalmente y aceptada como una institución educativa que trabaja con parámetros básicos de calidad académica y administrativa.

DESCRIPCIÓN DE PROCESO

	Dependencia responsable del proceso: Dirección de Ediciones y Publicaciones	Fecha de Elaboración: 10/11/2016	Fecha de Actualización: 10/05/2017	Versión: 3
---	---	--	--	----------------------

Nombre del Proceso: Distribución Editorial	Objetivo del Proceso: Fortalecer e impulsar la distribución del Fondo Editorial Universitario al interior de la institución y propiciar la presencia del fondo editorial de la UAEH, en espacios académicos, culturales y de investigación externos.
--	--

Alcance: Departamento de Difusión y Promoción	Políticas de Operación: Se distribuirá la producción editorial universitaria para la actualización de los acervos a través de la red de bibliotecas y centros de información de la UAEH, para cumplimiento de compromisos legales, para fines de difusión y promoción editorial, derechos de autor, donaciones y para comercialización en la Librería Universitaria.
---	--

Partes(s) Interesada(s) (Fuentes de entrada)	Entrada(s):	Especificaciones de las Entrada(s):	Proceso	Salida(s):	Especificaciones de las Salida(s):	Parte(s) Interesada(s) (Receptores de salida)
Fondo Editorial Universitario	Publicaciones en formatos impreso y digital.	Solicitudes de dotación de inventarios a la librería universitaria; Solicitudes donación y promoción con fines académicos y de difusión. Paquetes de libros de acuerdo con la cantidad solicitada y elaboración de la documentación correspondiente.	Revisa los inventarios e identifica los ejemplares solicitados. Solicita los títulos al Fondo Editorial. Arma los paquetes. Elabora el listado de acuerdo a lo solicitado. Establece las rutas de distribución y envío. Recaba firmas de recibido del material bibliográfico. Entrega de inventarios a la librería universitaria para su comercialización.	Distribución interna y externa de ejemplares impresos y digitales.	Cantidad exacta de acuerdo con la solicitud. Empaques seguros para protección en su envío. Cumplimiento en tiempo y forma para la distribución. Autorización del Director del Área.	Bibliotecas, archivos, autores, escuelas e institutos, instituciones de educación y organismos de cultura, centros de investigación, Instituto Nacional del Derecho de Autor (INDAUTOR), Biblioteca del Congreso.

Elaboró:	L.A. Alexandro Vizuet Ballesteros
Revisó:	L.A. Alexandro Vizuet Ballesteros