

	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO		
	Secretaría General		
	Dirección de Administración Escolar		
DESCRIPCIÓN DE PUESTO			
a) Identificación del puesto			
Nombre del puesto:	Responsable de Bachillerato		
Horario de labores:	8:30 - 16:00 hrs.		
b) Naturaleza y alcance del puesto			
Número de personas	9		
Número de puestos	Personal de ventanillas de bachillerato 9		
Relaciones Internas:	Director, Subdirectora, Área de Informática, Área de Planeación Área de Calidad, Área de Archivo y Área de Licenciatura		
Relaciones Externas:	Escuelas Preparatorias		
c) Perfil del puesto			
Habilidades			
Intelectuales:	Capacidad de retención de información, aprendizaje continuo, análisis y conocimiento de la normativa universitaria		
Interpersonales:	Capacidad para escuchar y entender a los demás.		
Organizacionales:	Capacidad de coordinar, planear, organizar y trabajar en equipo		
Operacionales:	Capacidad para manejar equipo de oficina, manejo de aplicaciones del SIAE, planear y desarrollar las actividades de los procesos de ingreso y permanencia de las Escuelas Preparatorias dependientes		
Lingüísticas:	Capacidad de comunicación, redacción, hablar en público y facilidad de expresión		
Físicas:	Manejo coordinado de los sentidos y movimientos corporales		
Actitudes			
Disponibilidad para trato amable y cordial a los usuarios			
d) Características generales			
Escolaridad:	Licenciatura en: Administración, Derecho, Contaduría e Ingeniería.		
Experiencia requerida:	Tener antigüedad no menor a 5 años dentro de la Universidad		
Riesgos:	Enfermedades derivadas del estrés y presión de tiempo alta		