

FORMATO DE ENSAYO

TITULO DEL ENSAYO:

AUTOR (ES):

Resumen:

Palabras clave:

Abstract:

Keywords:

I. INTRODUCCIÓN.

II. DESARROLLO.

III. CONCLUSIONES

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS (en formato APA).

NOTA IMPORTANTE. La Información de los Ensayos debe contener Resumen, Palabras clave, Abstract (el mismo resumen pero en idioma inglés), keywords (las palabras clave pero en inglés, siempre y cuando tengan traducción), Introducción, Desarrollo, Conclusiones y Referencias Bibliográficas; puede o no contener citas. **Las imágenes usadas deben ser anexadas de manera separada al documento** que se elaborará en Word, dichas imágenes deberán tener el **formato JPEG**. Se deberá entregar el mismo documento en dos versiones, una conteniendo las imágenes dentro del mismo y otro sin imágenes (la razón es que se usará el que no tiene imágenes para subirlo a la página y los compañeros de la dirección de tecnologías web le insertarán las imágenes que vendrán separadas en formato JPEG y por lo tanto deberán de saber dónde va cada una de ellas). La letra a utilizar es arial 12, a 1.5 de espacio. La extensión del documento se solicita que sea entre **10 y 20 cuartillas**, a renglón cerrado. **UN MÁXIMO DE DOS AUTORES.**

De igual manera se puede insertar video al ensayo pero se deberá de solicitarlo con antelación para que los miembros del Comité Editorial gestionen ante la Dirección de Tecnologías Web y Webometría, la grabación multimedia correspondiente.

Si requiere alguna asesoría para la elaboración de su documento, puede acudir directamente con Zeus Hernández (zshveleros@yahoo.com) o Jorge Hurtado (yorchinini@hotmail.com) (ext. 4121). De igual forma puede entrar a la página de la Universidad y consultar la del Instituto de Ciencias Económico Administrativas y ahí encontrará el Boletín Científico del ICEA, donde están los primeros documentos de este tipo y guiarse por los mismos en cuanto a su estructura y contenido.

Atentamente,

Zeus Hernández y Jorge Hurtado

COMITÉ EDITORIAL

FORMATO PARA RESEÑA

Nombre del Académico que la Elaboró:

DATOS DEL LIBRO O ARTICULO SOBRE EL CUAL SE REALIZARÁ LA RESEÑA:

Nombre de lo reseñado:

Autor (es):

Editorial:

Año:

Resumen:

Palabras clave:

Abstract:

Keywords:

- I. **DESARROLLO.**(puede ponérsele citas si gusta aunque no son necesarias o indispensables).

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS (en formato APA), puede o no tener este rubro.

NOTA IMPORTANTE.-La Información de las Reseñas debe contener Resumen, Palabras clave, Abstract (el mismo resumen pero en idioma inglés), keywords (las palabras clave pero en inglés, siempre y cuando tengan traducción), Desarrollo y Referencias Bibliográficas, puede o no contener citas. **Las imágenes usadas deben ser anexadas de manera separada al documento** que se elaborará en Word, dichas imágenes deberán tener el **formato JPEG**. Se deberá entregar el mismo documento en dos versiones, una conteniendo las imágenes dentro del mismo y otro sin imágenes (la razón es que se usará el que no tiene imágenes para subirlo a la página y los compañeros de la dirección de tecnologías web le insertarán las imágenes que vendrán separadas en formato JPEG y por lo tanto deberán de saber dónde van cada una de ellas). La letra a utilizar es arial 12, a 1.5 de espacio. La extensión del documento se solicita que sea entre 5 y 12 cuartillas a renglón cerrado. **UN MÁXIMO DE 2 AUTORES.**

De igual manera se puede insertar video a la reseña pero se deberá de solicitarlo con antelación para que los miembros del Comité Editorial gestionen ante la Dirección de Tecnologías Web y Webometría, la grabación multimedia correspondiente.

Si requiere alguna asesoría para la elaboración de su documento, puede acudir directamente con Zeus Hernández (zshveleros@yahoo.com) o Jorge Hurtado (yorchinini@hotmail.com) (ext. 4121). De igual forma puede entrar a la página de la Universidad y consultar la del Instituto de Ciencias Económico Administrativas y ahí encontrará el Boletín Científico del ICEA, donde están los primeros documentos de este tipo y guiarse por los mismos.

Atentamente,

Zeus Hernández y Jorge Hurtado

COMITÉ EDITORIAL

FORMATO PARA MAPA

Nombre del Académico que elaboró el mapa:

TITULO DEL MAPA:

Resumen:

Palabras clave:

Abstract:

Keywords:

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS (puede o no tener este rubro).

NOTA IMPORTANTE.-La Información de los Mapas debe contener Resumen, Palabras clave, Abstract (el mismo resumen pero en idioma ingles), keywords (las palabras clave pero en ingles, siempre y cuando tengan traducción) y Referencias Bibliográficas (**en formato APA**). **UN MÁXIMO DE 2 AUTORES.**

La imagen usada (MAPA) **debe ser anexado de manera separada al documento** que se elaborará en Word, dicha imagen deberá tener el **formato JPEG**.

Por favor verifique que su imagen sea clara para que se distinga bien cuando se abra en cualquier dispositivo. Gracias.

Si requiere alguna asesoría para la elaboración de su documento, puede acudir directamente con Zeus Hernández (zshveleros@yahoo.com) o Jorge Hurtado (yorchinini@hotmail.com) (ext. 4121). De igual forma puede entrar a la página de la Universidad y consultar la del Instituto de Ciencias Económico Administrativas y ahí encontrará el Boletín Científico del ICEA, donde están los primeros documentos de este tipo y guiarse por los mismos.

Atentamente,

Zeus Hernández y Jorge Hurtado

COMITÉ EDITORIAL